

## STUDIEPLAN Master i regnskap og revisjon

### \* Mål for studieprogrammet

Master i regnskap og revisjon er et 120 studiepoengs profesjonsstudium som oppfyller utdanningskravet for tildeling av tittelen statsautorisert revisor (se Revisorloven - Lov av 15. januar 1999 nr. 2 om revisjon og revisorer) og NOU 2017: 15 Revisorloven) og forslag til utdanningskrav for tildeling av den foreslåtte tittelen statsautorisert regnskapsfører (se NOU 2018: 9). Studiet er derfor først og fremst tiltenkt den som søker en karriere i revisjons- og regnskapsførerprofesjonen. Studieprogrammet er også relevant for den som ønsker en karriere innen rådgivning, bank, finans eller som ansatt i et foretak i en økonomi- eller regnskapsavdeling.

Masterprogrammet gir kompetanse og ferdigheter som er særlig relevant for revisors og regnskapsførers profesjonsutøvelse. Det gir en avansert og spesialisert innsikt i finansregnskap, revisjon, verdsettelse, skatterett og foretaksrett. Mye av profesjonsutøvelsen skjer som en kombinasjon av etterfølgelse av lover/regler og bruk av økonomifaglig kompetanse. Denne tverrfagligheten mellom juss og bedriftsøkonomi preger studiet.

Digitalisering påvirker både regnskap og revisjon i stor grad. Studentene vil møte dette i obligatoriske emner og i valgemner. Automatisering og digitalisering medfører mer optimaliserte og effektive prosesser, men innebærer samtidig andre typer risikoer for feil og avvik. Digitalisering gir også andre og bedre muligheter for analyse og tolking av økonomisk informasjon som grunnlag for beslutninger. Uten et bevisst forhold til analysenes egenskaper og begrensninger kan resultatet bli feil konklusjoner. Reguleringen av rapportering til myndighetene skjer i stadig større grad digitalt. Samlet sett skal studiet hjelpe studentene til kritisk å kunne forholde seg til innsamling, gjennomføring, tolking og bruk av dataanalyser i sin fremtidige yrkesutøvelse.

I tillegg til faglig dybde innen regnskap og revisjon, gir studiet bred kompetanse i mer generelle bedriftsøkonomiske eller ledelsesorienterte fag. Studenten velger selv pakker av valgemner som gir en støtteprofil innen ett av følgende områder a) økonomistyring og virksomhetsledelse, b) innovasjon og ledelse, c) digitalisering eller d) data analytics.

Master i regnskap og revisjon ved USN er en næringsmaster. Dette innebærer at studentene er tilsatt i et revisjon- eller regnskapsførerforetak underveis i studiet og gjennomføringen av studiet er regulert i en trepartsavtale mellom USN, studenten og aktuell partnerbedrift. Studenten arbeider i partnerbedriften i ca. 50 % av ordinær arbeidstid og mottar lønn for utført arbeid. Utførte timer kan inngå som en del av praksisdelen av utdanningen (Minst to år av praksisutdanningen må gjennomføres etter endt teoretisk utdanning, jf. revisorloven § 3-3 (2). I NOU 2017: 15 § 3-3 (1) er denne praksisperioden foreslått redusert til ett år).

Gjennomføringen er fordelt over seks semestre inndelt i perioder med studier og jobb. Næringsmasterkonseptet er bygd på en sterk interaksjon mellom teori og praksis. Det betyr at revisjons- og regnskapsførerbransjen trekkes inn i planleggingen og gjennomføringen av studiet. Samtidig sørger universitetets vitenskapelige tilsatte for at det faglige innholdet er tilstrekkelig teori- og forskningsbasert. Studentene vil i profesjonsemnene erfare vekselvirkningen mellom teori og praksis knyttet til egen, medstudenters og forelesernes praksiserfaring. Dette vil samlet sett gi studentene et solid fundament for å kunne løse avanserte regnskaps- og revisjonsfaglige problemstillinger.

## \* Læringsutbytte

### Kunnskap

Etter fullført masterstudium har kandidaten:

- avansert kunnskap i finansregnskap, revisjon, verdsettelse, skatterett og foretaksrett
- avansert kunnskap om teorier, metoder, regulering og skjønnsutøvelse innenfor studieprogrammets obligatoriske fagområde, herunder kjenne til dets historie, tradisjoner, egenart og plass i samfunnet
- avansert kunnskap om relevante nasjonale og internasjonale problemstillinger for finansregnskap og revisjon, herunder digitalisering og teknologiforståelse
- god kjennskap til forskning innenfor masterprogrammets spesialiseringsemner, herunder avansert kunnskap om forskning innenfor det temaet som masteroppgaven dekker
- avansert kompetanse innenfor ett annet økonomisk- administrativt fagområde enn studieprogrammets obligatoriske fagområde (breddekrav)

### Ferdigheter

Etter fullført masterstudium kan kandidaten:

- identifisere, forstå og løse komplekse faglige problemstillinger innen fagområdet finansregnskap og revisjon
- bruke teoretisk, metodisk og praktisk kunnskap til å utøve god skjønnsutøvelse ved løsning av avanserte problemstillinger
- gjennomføre datainnsamling, forholde seg kritisk til ulike informasjonskilder, nyttiggjøre ulike datakilder og gjennomføre, tolke og anvende dataanalyser innen fagområdet finansregnskap og revisjon
- identifisere og løse relevante, herunder utvalgte komplekse, juridiske problemstillinger
- anvende relevante metoder for forskning og faglig utviklingsarbeid på en selvstendig måte
- gjennomføre et selvstendig, avgrenset forsknings- eller utviklingsprosjekt under veiledning og i tråd med gjeldende forskningsetiske normer

### Generell kompetanse

Etter fullført masterstudium kan kandidaten:

- skriftlig og muntlig kommunisere og presentere faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner, herunder med andre fagpersoner og virksomhetsledere
- arbeide selvstendig og i grupper med teoretiske og praktiske problemstillinger
- reflektere over og ta stilling til profesjonsetiske problemstillinger
- fungere godt i en internasjonal kontekst
- bidra til nytenking og innovasjon
- anvende ervervet kunnskap på nye områder innenfor det økonomisk-administrative fagområdet

## \*Oppbygging og gjennomføring

Studiemodell:

<b>1. semester (høst)</b>	<b>2. semester (vår)</b>	<b>3. semester (høst)</b>	<b>4. semester (vår)</b>	<b>5. semester (høst)</b>	<b>6. semester (vår)</b>
-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	------------------------------	-------------------------------	------------------------------

Skatte- og avgiftsrett	Finansregnskap	Verdsettelse og analyse	Revisjonsteori og revisjonsmetode	Avanserte temaer i regnskap og revisjon	
Revisoryrket, foretaksstyring, og informasjonssystemer		IFRS		Valgemne	
Foretaksrett		Research Design and Data Strategy		Masteroppgave	
Valgemne		Valgemne			

Dette er en hovedmodell. Alle emnene i denne modellen er på 7,5 studiepoeng, unntatt masteroppgaven som er på 30 studiepoeng.

Master i regnskap og revisjon har opptak annet hvert år ved campus Ringerike og campus Vestfold. Studentene vil ta alle de obligatoriske emnene på campus der de er tatt opp. Instituttene vil sørge for robust faglig tilstedeværelse av vitenskapelige tilsatte ved gjennomføring av de enkelte emnene på det aktuelle campus. Avhengig av hvilke pakker av valgemner studentene velger, må studentene påregne noe reising mellom campusene.

De enkelte partnerbedriftene kan ha ulike ønsker og behov for fordeling av tid mellom studier og arbeid i 50%-stillingen. Studentene vil kunne foreta individuelle tilpasninger, spesielt med hensyn til hvilket semester valgemner gjennomføres, etter avtale med sin arbeidsgiver og USN. Et fåtall av valgemner gjennomføres i vårsemesteret, og modellen vil bli justert for de som velger disse. Noen emner har forkunnskapskrav, og det må sikres at de emnene som bygger på andre emner blir tatt i riktig rekkefølge.

Studenten velger selv pakker av valgemner innen ett av følgende områder:

**a) Økonomistyring og virksomhetsledelse** (tilbys på campus Ringerike)

(studenten velger tre av fire)

- Strategisk økonomistyring (7,5 sp)
- IT, strategi og organisasjon (7,5 sp)
- Finans (7,5 sp)
- Business analytics (7,5 sp)

**b) Innovasjon og ledelse** (tilbys på campus Vestfold)

- Organisering, teknologi og entreprenørskap (15 sp)
- Entreprenøriell metodikk (7,5 sp)

**c) Digitalisering** (tilbys delt på campus Vestfold og Ringerike)

- Digitalisering og samfunn (15 sp)
- Digital Business Development (7,5 sp)

**d) Data analytics** (tilbys på campus Ringerike)

- Business analytics (7,5 sp)
- Emerging Trends in Information Systems (7,5 sp)

- Digital Business Development (7,5 sp)

Studentutveksling til utlandet vil kunne skje i tredje semester. De obligatoriske emnene tredje semester kan enten tas ved en av våre internasjonale partnerskoler eller ved at studenter tar disse i ett av de to andre høstsemesterne. I det siste tilfellet tas alle valgemner og metodeemnet ved en internasjonal partnerinstitusjon.

### \* Læringsaktiviteter

Læringsaktivitetene i høyere utdanning har et tosidig formål. På den ene siden skal aktivitetene besørge tilegnelse av faget. På den annen siden skal aktivitetene bygge opp studentenes evne til selvstendig arbeid, refleksjon og formidling. Studiets læringsaktiviteter vil variere i det enkelte emne og mellom de ulike emnene. De sentrale læringsaktiviteter i studiet er:

1. *Selvstudium*. Selvstudium er hjørnesteinen i de fleste høyere utdanninger og skal besørge at studentene, gjennom å utvikle sine evner til selvstendig kunnskapstilegnelse, selv skolerer seg i faget og forberede dem på et yrkesliv der kontinuerlig faglig oppdatering og kompetanseutvikling vil være viktig. Det forventes at studentene jobber med pensumlesing gjennom hele emnet, fortrinnsvis i henhold til progresjonen i forelesningsplanen.
2. *Forelesninger*. Faglærers forelesninger er veiledninger i pensumstoffet og skal fungere som støtte for studentenes selvstendige pensumlesing. Forelesningene skal bidra til faglig oversikt og bedret forståelse av stoff tilegnet gjennom selvstudium. Studentenes erfaringer fra praksis blir trukket inn, der det er naturlig.
3. *Digitale presentasjoner*. Faglærer vil presentere fagstoff gjennom digitale presentasjoner. Det kan være videoforelesninger, korte videoer, filmer, Power Point med lyd etc. som legges ut på læringsplattformen Canvas. Digitale hjelpemidler slik som video kan blant annet hjelpe studentene som forberedelse til samlinger, med repetisjon og konsentrasjon av fagstoff.
4. *Kollokviegrupper*. Kollokvier er egenorganiserte studentgrupper der deltakerne trener opp sin formidlingsevne og bedrer sin faglige forståelse gjennom å fungere som lærere for hverandre. Kollokvier er særlig godt egnet til formidlingstrening og er derfor sterkt anbefalt i eksamensforberedelsene. Utveksling av erfaringer fra praksis og refleksjon over egne og andre deltakers erfaringer fra praksis vil fremme studentenes dyplæring.
5. *Fagseminarer/gruppeseminar*. Seminarene tjener samme formål som kollokviegruppene, men organiseres av faglærer. Faglærer vil som hovedregel forberede oppgaver som studentene besvarer gjennom samtaler seg imellom eller i plenum. Under seminarene vil faglærer, som et supplement til studentenes egeninnsats, være tilgjengelig for spørsmål fra studentene. Som en del av næringsmasteren vil erfaringsutveksling og refleksjon over egne og andre deltakers erfaringer fra praksis også være sentralt. Under fagseminarer vil en del av læringsaktiviteten også være muntlige fremføringer fra enkeltstudent eller studentgruppe.
6. *Skriftlige fagtekster/arbeider*. Studenters arbeid med fagtekster tjener som læringsaktivitet der studentene øves opp i adekvat faglig avgrensning og det å skriftlig uttrykke faktagrunnlag, tolke og konkludere. Læringsaktiviteten er særlig aktuell ved de obligatoriske arbeidskravene og i arbeidet med masteroppgaven.

### Praksis

I denne mastergraden er det ingen integrerte praksisperioder.

Gjennom næringsmasterkonseptet får studentene imidlertid relevant praksis gjennom 50% ansettelse i et regnskapsførerforetak, et revisjonsselskap eller annen godkjent bedrift parallelt med studiene.

### \* Vurderingsformer

Studentene vil gjennom studiet møte ulike eksamens- og vurderingsordninger som til sammen gir et bredt grunnlag for vurdering av totalt læringsutbytte. Vurderingsformer og eksamener vil variere mellom emnene. Det henvises til de enkelte emneplaner for detaljerte beskrivelser.

Obligatoriske arbeidskrav underveis i et emne skal bidra til å gi studenten jevn faglig progresjon gjennom semesteret og gi grunnlag for refleksjon, dialog og diskusjon rundt problemstillinger innen aktuelt fagområde. I arbeidskravene inngår enten skriftlige innleveringer, muntlige presentasjoner, forberedte diskusjoner og/eller obligatorisk frammøte. Arbeidskravene skal enten gjøres individuelt eller i gruppe. På denne måten bidrar arbeidskravene til å bygge opp under evne til selvstendig arbeid, evne til å samarbeide med andre og trening i muntlig og skriftlig kommunikasjon innenfor alle studiets fagområder. Gjennom hele studiet er det viktig at studenten utvikler evnen til å reflektere over egen praksis og til å ta imot veiledning for å kunne justere egen praksis om nødvendig.

I master i regnskap og revisjon benyttes godkjent/ikke godkjent i obligatoriske arbeidskrav. Arbeidskravene må være godkjent før studentene kan fremstille seg til eksamen.

Følgende eksamensformer vil benyttes i studiet:

- Individuell skriftlig eksamen med tilsyn på 4 timer. Denne eksamensformen måler faglig og teoretisk kunnskap, samt evne til å arbeide under press.
- Hjemmeeksamen uten tilsyn (individuell eller i gruppe). Denne eksamensformen måler analytiske ferdigheter, faglig og teoretisk kunnskap, skriftlig formidlingsevne samt evne til å samarbeide dersom man løser oppgaven i gruppe.
- Hjemmeeksamen uten tilsyn, veiledet oppgave (individuell eller i gruppe). Denne eksamensformen måler evne til å bruke kunnskaper på nye områder, analytiske ferdigheter, evne til å tenke selvstendig og kritisk, skriftlig formidlingsevne, faglig og teoretisk kunnskap, evne til å tilegne seg ny kunnskap, metodiske ferdigheter, evne til å administrere og koordinere oppgaver, og evne til å samarbeide.
- Muntlig eksamen. Denne eksamensformen måler faglig og teoretisk kunnskap, muntlig formidlingsevne, evne til å administrere og koordinere oppgaver og evne til å samarbeide

### Underveisvurdering

Studiet inneholder ulike former for underveisvurdering i forbindelse med skriftlige og muntlige presentasjoner, obligatoriske innleveringer og seminaraktivitet. Se aktuelle emneplaner for detaljer.

### Sluttvurdering

Som sluttvurdering i emnene gjennomføres enten eksamen med eller uten tilsyn, masteroppgave eller muntlig eksamen. Forskrift om studier og eksamener ved USN angir rammene. Det gis graderte karakterer i avsluttende eksamen.

### Skriftlig eksamen

Skriftlig eksamen kan for eksempel gjennomføres i form av eksamen med eller uten tilsyn og som masteroppgave. Se aktuelle emneplaner for detaljer.

## Muntlig eksamen

Muntlig eksamen gjennomføres individuelt, for eksempel som muntlige fremlegg eller samtaler, med utgangspunkt i obligatoriske arbeider. Den kan også gjennomføres som eksaminasjon eller framføring. Se aktuelle emneplaner for detaljer.

## Forutsetninger for å ta eksamen

Emneplanene viser hvilke obligatoriske oppgaver som må være godkjent før studenten kan gå opp til eksamen. Det henvises til Forskrift om studier og eksamener ved USN for bestemmelser angående flere eksamensforsøk.

### \* Studentutveksling og internasjonalisering

Ved USN finnes det muligheter og ordninger for studenter som ønsker studieopphold i utlandet i minst ett semester. I master i regnskap og revisjon er det lagt til rette for at studentene kan gjennomføre utvekslingsopphold i tredje semester. Utveksling må avtales med arbeidsgiver og den individuelle utdanningsplanen må justeres. Studentene kan kontakte studieveileder eller programkoordinator dersom de ønsker et studieopphold i utlandet.

Master i regnskap og revisjon har særlig utvalgte internasjonale utvekslingsavtaler. Disse er:

**EDC PARIS** (<http://www.edcparis.edu>)

**TEXAS TECH UNIVERSITY** (<https://www.ttu.edu>)

**QUEENSLAND UNIVERSITY OF TECHNOLOGY** (<https://qut.edu.au>)

**UNIVERSITY OF SYDNEY** (<https://uts.edu.au>)

### \* Autorisasjon/sertifisering

Graden oppfyller i seg selv ingen autorisasjon eller sertifisering.

Masterstudiet i regnskap og revisjon oppfyller utdanningskravet til å kunne bli statsautorisert revisor (Revisorloven (Lov av 15. januar 1999 nr. 2 om revisjon og revisorer) og NOU 2017: 15 Revisorloven) og forslag til utdanningskravet for statsautorisert regnskapsfører (NOU 2018: 9 Regnskapsførerloven). Det henvises til revisorloven og regnskapsførerloven for oversikt over andre krav som må oppfylles for å tilfredsstille autorisasjonskrav.

### \* Relevans for videre studier

Studiet kvalifiserer til opptak på relevante Ph.d.-program.

## Siviløkonom

### \* Annet

Kontakt fakultetet om innpassing (godskrivning av tidligere utdanning) i studieprogrammet.

### \*Godkjent studieplan

## Endringsbeskrivelse