

STILLINGSBESKRIVELSE

Stillingstittel/-kode:	Instituttleder (SKO 1475)	Tjenestested:	
Fast/midlertidig:	Åremål (4 år)	Fakultet:	XX
Stillingsandel (%):	100 %	Institutt:	XX
Stillingsnummer:		Nærmeste leder:	Dekan
Lønnsramme:	80 – 87	Sjef/leder for:	
Stillingsinnehaver:		Godkjent / Revidert dato:	02.07.2020
Stillingens formål			
<p><i>Instituttene ved Universitetet i Sørøst-Norge (USN) ledes av en ansatt instituttleder som er enhetlig leder med hovedansvar for utdanning, forskning, internasjonalisering og samfunnskontakt ved instituttet. Instituttleder har også ansvar for instituttets økonomi, administrative virksomhet og oppdragsvirksomhet, og har personalansvar for alle som er ansatt på instituttet.</i></p> <p><i>Instituttleder inngår i fakultetets ledergruppe og har dekan som nærmeste leder.</i></p> <p><i>USN er et samfunns- og arbeidslivsintegreert universitet og fokuserer på praksisnær, profesjonsorientert og anvendt forskning og utdanning. Studentene skal møte innovative undervisningsformer og utfordrende studier tett koblet til samfunnets krav og behov. De skal lære å mestre et samfunn og arbeidsliv i endring. Universitetet skal møte de store samfunnsutfordringene med kunnskap og kompetanse som bidrar til praktiske løsninger, strukturelle endringer og nye tenkemåter. En tydelig dedikasjon til FNs bærekraftsmål skal prege faglige aktiviteter. Universitetet arbeider for å realisere denne hovedprofilen i tett samarbeid med samfunnslivet og arbeidslivet. Instituttleder har en sentral rolle i dette arbeidet.</i></p>			
Ansvarsområder/oppgaver			
<p><i>Strategi og overordnet ledelse</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ivareta overordnet strategisk ledelse av instituttets utdannings-, forsknings- og formidlingsvirksomhet ▪ Bidra til realisering av universitetets og fakultetets overordnede mål ▪ Bidra til god intern og ekstern strategisk samhandling <p><i>Ledelse og utvikling av instituttet</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Utvikle fagmiljøene slik at instituttets faglige mål blir realisert ▪ Skape gode og forutsigbare rammevilkår for utdanning og forskning ved instituttet ▪ Stimulere og kvalitetssikre FoU-aktiviteten ved instituttet ▪ Planlegge, kvalitetssikre og revidere instituttets studietilbud ▪ Følge opp sentrale vedtak og kvalitetssikre gjennomføringen av disse ved instituttet ▪ Lede instituttet i samsvar med gjeldende lover, forskrifter, reglement, avtaler og retningslinjer ▪ Lede arbeidet med utvikling av egnet struktur på instituttet ▪ Utvikle en organisasjon med kapasitet til omstilling, som er konkurransedyktig og internasjonalt aktiv ▪ Personal-, økonomi- og resultatansvar for instituttet. Ansvar for at instituttets samlede ressurser brukes effektivt og i samsvar med de rammer og mål som er gitt av universitetets ledelse <p><i>Samarbeid intern og eksternt</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Legge til rette for faglig samarbeid mellom fag- og profesjonsområder og på tvers av studiesteder. 			

- Legge til rette for et godt samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene og ansatte for å fremme demokrati, medvirkning og medbestemmelse ved instituttet.
- Legge til rette for samhandling med arbeids- og samfunnsliv i regionen og nasjonale og internasjonale kunnskapsaktører.
- Delta på nasjonale og internasjonale fagpolitiske arenaer.

Myndighet / Beslutningsnivå

- Myndighet tillagt stillingen er delegert fra dekan, og instituttleder rapporterer til dekan.
- Stillingen inngår i fakultetets ledergruppe og har sammen med fakultetsledergruppen et ansvar og forpliktelse for USNs strategi, målsettinger og verdigrunnlag.

Kvalifikasjonskrav til stillingen

Formell utdanning/kompetanse:

- Relevant høyere utdanning og fortrinnsvis førstestillingskompetanse innenfor et av instituttets fagområder.

Realkompetanse (relevant yrkeserfaring):

- Tidligere ledererfaring er ønskelig
- Erfaring fra forskningsledelse og/eller utdanningsledelse er ønskelig
- Erfaring med strategi-, endrings- og omstillingsprosesser er ønskelig

Personlig kompetanse og andre kvalifikasjonskrav:

- Samarbeidsorientert, resultatorientert og beslutningsdyktig
- Løsnings- og utviklingsorientert
- Gode kommunikasjons- og relasjonsferdigheter
- Motiverende og inkluderende lederstil
- Strukturert og planmessig
- God organisasjonsforståelse