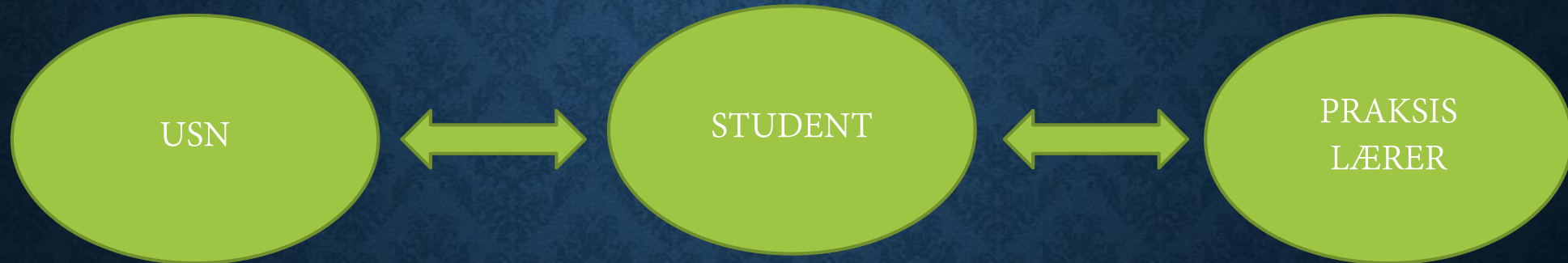


PRAKSISLÆRERROLLEN



DIALOG OG SAMARBEID

=

PROFESJONSDANNELSE

=

BARNEHAGELÆRER

PRAKSISLÆRER ROLLEN

1. Hvilken rolle har jeg i møte med Studentene:

- Gi studenten en best mulig virkelighetsnær praksis
- Veilede
- Rollemodell
- Ha kunnskap om læringsutbyttebeskrivelsene til studenten gjeldene semester.
- Ha kjennskap til teori i de ulike fagene hvert semester (studentene skal henviser til dette i sine evalueringer og praksisfortellinger)
- Ha kjennskap til [PPP](#)

2. Hvilken rolle har jeg i møte med USN:

[Praksis](#) dokumenter for drammen

- Ha kjennskap til retningslinjer for praksis [Retningslinjer for praksis](#)
- Representere partnerbarnehagen
- Ha kjennskap til partnerbarnehage kontrakt den fornyes hvert 2 eller 4 år.
- Være med på praksisseminar
- Bidra til utforming av praksis oppgave
- Samarbeide med praksisrådgiver og kontaktperson faglærer for den enkelte student (styrer skal ha fått har oversikt)

PRAKSISLÆRER OG STUDENT

- Forventningsavklaring på praksisseminar, første møte med studenten. Studenten skal ta kontakt med barnehagen og avtale tid og oppmøte før praksis.
- Forventningsavklaring første dag i praksis og veiledning i praksiskontrakt (Vi kan forvente at Praksis kontrakten er delvis ferdig før praksis start – be studenten sende foreløpig utkast før praksis.)
- Lage grovplan for perioden sammen med studenten. Avklare vakter, veiledninger, gjennomføring av ulike aktiviteter møter (pedmøter, samarbeidstid, foreldremøter og foreldresamtaler).
- Praksislærer skal forvente / veilede studenten til refleksjon over seg selv i praksis (mot barna, personalet, hverdagsaktiviteter, didaktisk tenking og kunne se sammenhenger mellom teori og praksis.) knyttet opp mot rammeplan for barnehagen og relevant teori (Teori er knyttet opp mot fag).

PRAKSISKONTRAKTEN

- Barnehagens forutsetninger (fylles ut av praksislærer). (Årsplan for bhg, hvor mange avdelinger, barn og ansatte, rammeplan for barnehagen, temaplan, turdager, møtedager, osv.
- Praksislærers forventninger til studenten (fylles ut av praksislærer).
- Studentens forutsetninger - Faglige, personlige og praktiske.
- Studentens forventninger til praksis, praksislærer og evt. medstudent.
- Studentens arbeid med læringsutbytte for praksisperioden. (stikkordsmessig, med henvisning til praksisoppgaven):
 - Mål – hvorfor? Læringsutbyttebeskrivelser. - Innhold – hva? Faglige oppgaver i kunnskapsområdene. - Arbeidsmåter – hvordan?
- Veiledning - Tid, sted, mål, avtale om innlevering av skriftlig arbeid
- Vurdering - Tidsangivelse for vurderingssamtale etter perioden (midtveisvurdering) - Hvordan studenten vil evaluere eget arbeid underveis.
- Arbeidsplan: - Lag en grovplan som gir oversikt over hele perioden. - Angivelse av arbeidstid, når de forskjellige oppgavene skal gjøres, når skal det være veiledningssamtaler, når skal vurderingen gjøres.
- Signatur fra student og praksislærer.



HVA KAN VI FORVENTE AV STUDENTENE I PRAKSIS

- Stille kritiske spørsmål
- Gjensidig respekt
- De skal være engasjert, delaktig og forberedt.
- De skal skrive logg (vi må gi de noe tid til det i hverdagen)
- Skrive praksisfortellinger (knytte relevant faglig teori og rammeplan)
- Gjennomføre praksisoppgaven ut i fra sine forutsetninger (mål for praksis perioden, praksis oppgaven)
- Studenten kjenner til læringsutbyttebeskrivelsene
- Vet hva praksis oppgaven er og har kunnskap om ulik relevant teori knyttet til oppgaven
- Gjennomføre praksis på en god måte. Holde avtaler som er inngått.

HVA KAN STUDENTEN FORVENTE AV PRAKSISLÆRERE.

- Studenten skal få innblikk, erfaring og læring i profesjonen. Hva er det å være barnehagelærer i barnehagen.
- Veilede i formelle og uformelle situasjoner
- Bevisstgjøre studenten på sin rolle i møte med barna, foreldre og ansatte
- Veilede studenten på sine valg. Hva, hvordan og hvorfor
- Gi studenten en virkelighetsnær praksis som mulig.
- Gi studenten muligheter til å gjennomføre ulike oppgaver
- Gi studenten utvikling, kunnskap, ferdigheter og nye erfaringer.
- Hjelppe studenten til å se sammenheng mellom teori og praksis.
- Studenten vet at praksislærere vurderer studenten kontinuerlig i praksis.
- Studenten har krav på å få veiledning.
- Studenten skal få tidlig beskjed om fare for stryk i praksis.
- Praksislærere skal være i dialog med USN og faglærere/praksiskordinator dersom det er usikkerhet på studentens utvikling i praksis og skikkethet. VIKTIG MED DIALOG.

HVA KAN VI FORVENTE AV USN

- God informasjonsflyt
- Tett samarbeid
- Grunnlag før praksis faglig, teoretisk og praktisk