

Merknader til forskrift om opptak til Universitetet i Sørøst-Norge

Innhold

TIL § 1 Virkeområde.....	2
Til § 2 Krav til norsk	2
TIL § 3 Krav til engelsk	2
TIL § 4 Rangering av søkere	3
TIL § 5 Krav til grunnutdanning for opptak til masterprogram etter § 3 i forskrift om krav til mastergrad	4
TIL § 6 Krav til grunnutdanning for opptak til erfaringsbaserte masterprogram etter § 5 i forskrift om krav til mastergrad	5
TIL § 7 Beregning av karaktergjennomsnitt for masterprogram.....	7
TIL § 8 Rangering av søkere til masterprogram.....	7
TIL § 9 og 10.....	8
TIL § 9 Betinget tilbud.....	8
TIL § 10 Betinget opptak.....	9
TIL § 11 Krav til opptaksgrunnlag for praktisk-pedagogisk utdanning	9
Til § 12 om beregning av søkere ved opptak til praktisk-pedagogisk utdanning.....	10
TIL § 13 Rangering av søkere ved opptak til praktisk-pedagogisk utdanning	10
TIL § 14 Opptak til forkurs for ingeniør- og sivilingeniørutdanning	11
TIL § 15 Krav og beregning av opptaksgrunnlag for videreutdanning	12
TIL § 16 om rangering av søkere ved opptak til annen videreutdanning.....	12
TIL § 17 om enkeltemner.....	12
TIL § 19 om søknadsfrister	13
TIL § 20 Søknadsbehandling	13
TIL § 21 om reservert studieplass.....	13
Til § 22 om kvoter.....	14
TIL § 23 Endring i opptakskrav.....	14
Til § 24 Overgang.....	14

TIL § 1 Virkeområde

Forskriften regulerer alle opptak til nevnte områder og listen er uttømmende. Områdene som ikke er dekket av denne forskrift reguleres av annet lovverk.

Realfagskurs, Y- vei og TRES søkes gjennom Høgskolens lokale søknadsweb og er en del av det lokale opptaket, men er ikke omfattet av lokal forskrift. Studiene er grunnutdanninger og omfattes av Forskrift om opptak til høgre utdanning, nasjonalt regelverk.

Andre relevante lovverk - [Lov 1. april 2005 nr. 15](#) om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven), [forskrift 31. januar 2007 nr. 173](#) om opptak til høyere utdanning (opptaksforskriften), [forskrift 1. desember 2005 nr. 1392](#) om krav til mastergrad (mastergradsforskriften), [lov 10. februar 1967](#) om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven), og dessuten forskrifter om rammeplaner og andre nasjonale bestemmelser, er overordnet denne forskriften og gjelder foran forskriften ved eventuell motstrid.

Til § 2 Krav til norsk

Forskrift om opptak til høgre utdanning - <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-01-06-13>

TIL § 3 Krav til engelsk

Første ledd

Du dekker karakterkravet 4 i engelsk med en av følgende prøver:

Fag, test eller eksamen	Karakter
Engelsk fellesfag fra norsk videregående skole på Vg1 (140 timer)	4 eller bedre (gjennomsnitt av alle karakterene i engelsk)
Programfag i engelsk fra norsk videregående skole	2 eller bedre (gjennomsnitt av alle karakterene i engelsk)
TOEFL	80
IELTS (academic)	6,0
Cambridge ESOL Examinations First certificate in English	B eller bedre
Cambridge ESOL Examinations Certificate in Advanced English	C eller bedre
Cambridge ESOL Examinations Certificate of Proficiency	C eller bedre

PTE Academic	59
TELC	Telc English B2 eller Telc English B2-C1 University Alle telc certificates på C1
MELAB	80
Bachelorgrad i engelsk språk- og litteratur	Fullført og bestått
Engelspråklig bachelor - eller mastergrad fra Australia, Irland, New Zealand, Storbritannia, USA eller ett av de nordiske landene.	Fullført og bestått

Undervisningen av de engelspråklige bachelor- eller mastergradene må ha foregått i det respektive landet.

Annen dokumentasjon kan godkjennes etter individuell vurdering. Det kreves at søkere har gjennomført annen språktest eller utdanning som kan dokumentere nivå tilsvarende tester nevnt ovenfor. For søkere med bachelor i ingeniørfag, naturvitenskap, realfag eller tilsvarende, kan karakter 3 i engelsk fra norsk videregående skole dekke kravet.

Testene må kunne verifiseres.

Andre ledd

Forskrift om opptak til høgre utdanning - <https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2017-01-06-13>

TIL § 4 Rangering av søkere

Første ledd

Det er kun søkere som oppfyller krav for opptak som kan rangeres. Søkere som har overholdt søknadsfrist, skal rangeres foran søkere som har søkt etter fristen.

Søkere med høy poengsum rangeres foran søkere med lav poengsum.

Dersom søker har flere mulige, kvalifiserende grunnlag for opptak, skal grunnlaget som gir best resultat for søkeren benyttes.

Andre ledd

Løpende opptak betyr at kvalifiserte søkere tas opp fortløpende uten rangering til studiet er fulltegnet. Det følger «først-til-mølla»-prinsippet.

Tredje ledd

Søkere som ikke kan poengberegnes er for eksempel søkere med realkompetanse, utdanning fra land utenfor Norden eller med mindre enn 120 studiepoeng gradert karakterskala der høyere utdanning danner det kvalifiserende opptaksgrunnlaget.

Søkere med utdanning fra land utenfor Norden vurderes individuelt og rangeres i hovedsak på bakgrunn av karakterer på kvalifiserende utdanning. I tillegg kan ytterligere høyere utdanning og engelsknivå gi uttelling. Til maritim utdanning vil også maritime sertifikater kunne inngå i rangeringen.

TIL § 5 Krav til grunnutdanning for opptak til masterprogram etter § 3 i forskrift om krav til mastergrad

Første ledd

Opptakskravene til et masterprogram er fastsatt i studieplanen. Kravet for opptak er fullført bachelorgrad eller tilsvarende utdanning. Fullført bachelorgrad består av minimum 180 studiepoeng. Graden skal kunne dokumenteres med et vitnemål.

Med tilsvarende utdanning menes

- cand.mag.-grad
- annen grad eller yrkesutdanning av minimum 3 års omfang
- utdanning som i henhold til § 3-5 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngrad med ovennevnte grader eller utdanningsløp.

Utdanning på lavere grads nivå skal ha ett av følgende:

- fordypning i fag, emne eller emnegruppe av minimum 80 studiepoengs omfang eller
- integrert yrkesrettet utdanning av minimum 120 studiepoengs omfang innenfor fagområdet for mastergrad det søkes til.

Med yrkesutdanning menes for eksempel en lærerutdanning. Begrepet integrert yrkesrettet utdanning henspiller på utdanning som er sammensatt av flere ulike fagområder (fag og emner) og har yrkeskompetanse som målsetting. Dette betyr at en lavere grad eller yrkesutdanning kan fylle dette kravet, for eksempel 2-årig journalist- og tannpleierutdanning eller 3-årig sykepleier-, førskolelærer- og høgskoleingeniørutdanning.

Andre ledd

For å oppfylle C-kravet må søker ha minimum 25 karakterpoeng eller mer, se til § 7 om beregning av karaktergjennomsnitt.

Søkere med grad som ikke oppfyller minstekravet om 25 karakterpoeng (C-krav), kan kvalifiseres dersom annen relevant høyere utdanning bidrar til å heve karakterpoengene til 25. Søkere som kvalifiseres på grunnlag av grad og annen relevant høyere utdanning blir ikke beregnet med tilleggspoeng, men deltar i opptaket som kvalifisert med 25 poeng. Masteremner har samme krav som studieprogrammet de tilhører. Vektet karaktergjennomsnitt skal være C eller bedre. Dette gjelder ikke masteremner eller emner på masternivå som ikke tilhører emneplan til et masterprogram.

Tredje ledd

Særkrav kommer i tillegg til kravet om bachelor eller tilsvarende utdanning. Det kan være en del av bachelorgraden eller tatt i tillegg. Særkrav fastsettes i studieplanen.

Et eksempel på særkrav kan være at søkeren må ha fullført og bestått emnet matematikk 3.

Industri- og næringsmastere har intervju som særkrav. Særkravet oppfylles ved at søker, etter intervju med partnerbedriftene, blir innstilt til en stilling.

Fjerde ledd

Universitetet kan gi søkere som ikke fyller opptakskravet til et studium og som er 25 år eller eldre i opptaksåret opptak til et studieprogram, dersom de på grunnlag av realkompetanse har de nødvendige faglige forutsetningene for studiet det søkes opptak til. Realkompetanse omfatter all formell, ikke-formell/uformell kompetanse som søkeren har. Det er dokumenterte kunnskaper som søkeren har fått gjennom yrkespraksis, ubetalt arbeid, organisasjonsarbeid, utdanning eller på annen måte.

Søkere som oppfyller det formelle utdanningskravet for opptak til et studium, men som har for lavt karaktersnitt til å oppfylle c-kravet i andre ledd, kan ikke kvalifiseres på bakgrunn av realkompetansevurdering.

Søkere som har fått godkjent realkompetanse for opptak til et studium, er ikke automatisk kvalifisert for opptak til andre studier eller lignende studier ved andre institusjoner. Opptak på grunnlag av realkompetanse er kun gyldig i det aktuelle opptaket.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse må søke innen ordinær søknadsfrist, se merknader til § 19.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse kan ikke gis betinget opptak, se merknader til § 10.

Universitetet har fastsatt egne retningslinjer for vurdering av realkompetanse.

TIL § 6 Krav til grunnutdanning for opptak til erfaringsbaserte masterprogram etter § 5 i forskrift om krav til mastergrad

Første ledd

Opptakskrav til et masterprogram er fastsatt i studieplanen. Minstekravet for opptak er fullført bachelorgrad. Fullført bachelorgrad består av minimum 180 studiepoeng. Graden skal kunne dokumenteres med et vitnemål.

Med tilsvarende utdanning menes

- cand.mag.-grad
- annen grad eller yrkesutdanning av minimum 3 års omfang
- utdanning som i henhold til § 3-5 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngrad med ovennevnte grader eller utdanningsløp.

Utdanning på lavere grads nivå skal ha ett av følgende:

- fordypning i fag, emne eller emnegruppe av minimum 80 studiepoengs omfang eller
- integrert yrkesrettet utdanning av minimum 120 studiepoengs omfang innenfor fagområdet for mastergrad det søkes til.

Med yrkesutdanning menes for eksempel en lærerutdanning. Begrepet integrert yrkesrettet utdanning henspiller på utdanning som er sammensatt av flere ulike fagområder (fag og emner) og har yrkeskompetanse som målsetting. Dette betyr at en lavere grad eller yrkesutdanning som består av eller inneholder for eksempel 2-årig journalist- og tannpleierutdanning eller 3-årig sykepleier-, førskolelærer- og høgskoleingeniørutdanning fyller dette kravet.

Andre ledd

For å oppfylle C-kravet må søker ha minimum 25 karakterpoeng eller mer, se § 7 om beregning av karaktergjennomsnitt.

Søkere med grad som ikke oppfyller minstekravet om 25 karakterpoeng (C-krav), kan kvalifiseres dersom annen relevant høyere utdanning bidrar til å heve karakterpoengene til 25. Søkere som kvalifiseres på grunnlag av grad og annen relevant høyere utdanning blir ikke beregnet med tilleggspoeng, men deltar i opptaket som kvalifisert med 25 poeng. Masteremner har samme krav som studieprogrammet de tilhører. Vektet karaktergjennomsnitt skal være C eller bedre. Dette gjelder ikke masteremner eller emner på masternivå som ikke tilhører emneplan til et masterprogram.

Fjerde ledd

Universitet godtar også annen dokumentert praksis enn yrkespraksis. Det kan være ulønnet arbeid, verv og organisasjonsarbeid. Praksis dokumenteres med en attest eller bekreftelse hvor start- og sluttdato samt stillingsprosent eller antall timer må være spesifisert.

Selvstendig næringsdrivende dokumenteres med utskrift fra Brønnøysundregisteret, samt selvangivelse fra Skatteetaten som viser aktivitet i firmaet.

Som hovedregel teller kun relevant praksis etter fullført grad, der praksis er fra en stilling som normalt krever høyere utdanning. Praksis fra perioden før oppnådd grad kan godkjennes hvis denne er særlig relevant og er fra en stilling som normalt krever høyere utdanning for tilsetting

Permisjon kan ikke inngå i grunnlaget for å oppfylle krav om relevant praksis.

Dokumentasjon på aktiv yrkespraksis fremskrives og gjøres gjeldende til og med 1. august (opptak høstsemesteret) og 31.12 (opptak vårsemesteret). Dokumentasjonen må ikke være eldre enn henholdsvis 1.januar (opptak høstsemester) og 1. august (opptak vårsemester).

Femte ledd

Særkrav fastsettes i studieplanen. Dette er emner som kvalifiserende utdanning må inneholde eller de kan være tatt i tillegg til utdanningen.

Et eksempel på særkrav kan være at søkeren må ha fullført og bestått emnet matematikk 3 eller er at det i opptaksgrunnlaget skal inngå emnet samfunnsvitenskapelig metode.

Sjette ledd

Universitetet kan gi søkere som ikke fyller opptakskravet til et studium og som er 25 år eller eldre i opptaksåret opptak til et studieprogram, dersom de på grunnlag av realkompetanse har de

nødvendige faglige forutsetningene for studiet det søkes opptak til. Realkompetanse omfatter all formell, ikke-formell/uformell kompetanse som søkeren har. Det er dokumenterte kunnskaper som søkeren har fått gjennom yrkespraksis, ubetalt arbeid, organisasjonsarbeid, utdanning eller på annen måte.

Søkere som oppfyller det formelle utdanningskravet for opptak til et studium, men som har for lavt karaktersnitt til å oppfylle c-kravet i andre ledd, kan ikke kvalifiseres på bakgrunn av realkompetansevurdering.

Søkere som har fått godkjent realkompetanse for opptak til et studium, er ikke automatisk kvalifisert for opptak til andre studier eller lignende studier ved andre institusjoner. Opptak på grunnlag av realkompetanse er kun gyldig i det aktuelle opptaket.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse må søke innen ordinær søknadsfrist, se merknader til § 19.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse kan ikke få betinget opptak, se merknader til § 10.

Universitetet kan fastsette egne retningslinjer for vurdering av realkompetanse.

TIL § 7 Beregning av karaktergjennomsnitt for masterprogram

Karakterpoeng beregnes på grunnlag av vektet karaktergjennomsnitt i den kvalifiserende utdanningen. Dette er gjennomsnittet av alle tellende karakterer vektet i forhold til antall studiepoeng på hvert emne. For studier med ytterligere krav om fordypning/fagkrav legges karakterene fra disse til i beregningen.

Karakterpoeng gis etter følgende skala (omregningstabell fra Universitets- og høgskolerådet):

Karakterpoeng	50	40	30	20	10
Bokstavkarakterer	A	B	C	D	E
Tallkarakterer	1.0 – 2.2	2.3 – 2.5	2.6 – 2.7	2.8 – 3.0	3.1 – 4.0

Vurdering bestått eller godkjent regnes ikke inn i poengberegningen.

Har søker en vurdering-/karakterpoengskala som avviker fra omregningstabellen fra Universitets- og høgskolerådet vil det foretas en skjønnsmessig vurdering.

TIL § 8 Rangering av søkere til masterprogram

Første ledd

Vektet karaktergjennomsnitt er gjennomsnittet av alle tellende karakterer vektet i forhold til antall studiepoeng på hvert emne.

Andre ledd

For masterprogram kan det ved rangering gis tilleggspoeng.

Tilleggs poeng for annen høyere utdanning kan gis for bestått høyere utdanning utover minstekravet for opptak. Det gis ett tilleggs poeng per beståtte 30 studiepoeng, maksimalt 4 poeng.

Tilleggs poeng for relevant yrkespraksis kan gis for relevant yrkespraksis utover minstekrav for opptak. Poengene kan kun bli gitt ved opptak til studier hvor praksis inngår i opptakskravet.

Som hovedregel teller kun praksis etter fullført kvalifiserende utdanning. Praksis før fullført kvalifiserende utdanning kan gis tilleggs poeng hvis praksisen er særlig relevant og som normalt krever en høyere utdanning for tilsetning.

Det gis to tilleggs poeng per år med relevant praksis utover minstekravet for opptak, maksimalt 10 poeng.

Unntak for bruk av tilleggs poeng skal fremgå av studieplanen.

Endring som gjelder bruk av bruk av tilleggs poeng må fastsettes innen 1. februar for studier med oppstart høst og 1. oktober for oppstart vår. Det er ikke anledning til å endre rangeringsreglene etter det har åpnet for søking til studiet.

Tredje ledd (industri og næringsmaster)

Partnerbedriftene gir USN tilbakemelding på hvilke søkere som er aktuelle å ansette i prioritert rekkefølge. USN og partnerbedriftene fastsetter i plasseringsmøte en endelig innstillingsrekkefølge.

TIL § 9 og 10

Betinget tilbud gis til søkere som ikke har avsluttet kvalifiserende utdanning når de får tilbudet om opptak. Ved betinget tilbud innvilges ikke studierett, og tilbud om studieplass annulleres, hvis betingelsen ikke oppfylles innen angitt frist.

Ved betinget opptak får søker studierett ved Universitetet, selv om det foreligger mangler i opptakskravet. Studenten får en frist for å oppfylle det manglende opptakskravet (betingelsen). Hvis ikke betingelsen blir oppfylt innen den angitte fristen, annulleres studieretten.

TIL § 9 Betinget tilbud

Betinget tilbud vurderes individuelt i hvert tilfelle og kan gis til søkere som ved tidspunkt for første opptak ikke har avsluttet kvalifiserende utdanning. Frist for å dokumentere at man tilfredsstiller opptakskravet til studiet man har søkt, samt C-krav, er 1. juli for start i høstsemesteret og 10. januar for start i vårsemesteret. Dokumenterer ikke søker opptakskravet, samt C-kravet, innen frist, annulleres tilbudet om opptak.

Med kvalifiserende utdanning menes også eventuelle språkkrav.

Betinget tilbud gis ikke til søkere utenfor EU/EØS.

TIL § 10 Betinget opptak

Betinget opptak gis ikke til søkere i det internasjonale opptaket og søkere til industri- og næringsmastere.

Første ledd bokstav a

Forhold utenfor søkers kontroll som har medvirket til at eksamen ikke er avlagt kan være sykdom, ulykker eller dødsfall i nær familie. Forholdene skal dokumenteres med attest fra lege, annet helsepersonell, politi eller tilsvarende.

Forhold utenfor søkers kontroll ved at eksamen ikke er sensurert kan for eksempel være uforutsett frafall i sensorkorpset jf. uhl. § 3-9 fjerde ledd, eller ved tilfeller hvor karakteren er tilbakeholdt som følge av mistanke om fusk inntil vedtak er fattet.

Det skal fremgå av dokumentasjonen at forholdene var årsak til fraværet ved eksamen i ett eller flere spesifiserte fag, og at dette er grunnen til søker ikke har fått dokumentasjon på fullført og bestått utdanning. Dokumentasjonen skal lastes opp sammen med annen dokumentasjon som gjelder opptak. Sensitiv informasjon sendes til Universitetet i Sørøst-Norge pr. post, og merkes med «opptak» og søknadsnummer.

Søkeren kan ikke allerede ha avsluttende vurdering i faget.

Første ledd bokstav b

Søkere som mangler fagkrav som er oppgitt som tilleggskrav blir rangert nederst på ventelisten ved eventuell konkurranse om studieplassene. De det gjelder blir rangert etter rangeringsreglene for det aktuelle programmet. Det vil si at en søker som mangler et fagkrav, vil ved konkurranse settes nederst på ventelisten, men vil settes foran en annen søker med mangel på fagkrav hvis søkeren har bedre poengsum enn denne.

Andre ledd

Innen 1 år er innen påfølgende studieår. Vektet karaktergjennomsnitt skal være C eller bedre.

Tredje ledd

Til enkelte studier kan det være krav om spesielle forkunnskaper. Det vil da komme frem av studieplanen til det aktuelle studiet hvilke emner i grunnutdanningen som ikke kan mangle for å få opptak til studiet.

Fjerde ledd

Søkere med betinget opptak får ikke sine resultater overført til Studentweb eller utskrift av karakterutskriften før betingelsen for opptak er oppfylt.

TIL § 11 Krav til opptaksgrunnlag for praktisk-pedagogisk utdanning

Forskrift om rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning
<https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2015-12-21-1771>

Til § 12 om beregning av søkere ved opptak til praktisk-pedagogisk utdanning

Karakterpoeng beregnes på grunnlag av vektet karaktergjennomsnitt i den kvalifiserende utdanningen. Dette er gjennomsnittet av alle tellende karakterer vektet i forhold til antall studiepoeng på hvert emne. For studier med ytterligere krav om fordypning/faglige minstekrav skal også denne tas med i beregningen.

Karakterpoeng gis etter følgende skala:

Karakterpoeng	50	40	30	20	10
Bokstavkarakterer	A	B	C	D	E
Tallkarakterer	1.0 – 2.2	2.3 – 2.5	2.6 – 2.7	2.8 – 3.0	3.1 – 4.0

Vurdering bestått eller godkjent regnes ikke inn i poengberegningen.

Har søker en vurdering-/karakterpoengskala som avviker fra omregningstabellen fra Universitets- og høyskolerådet vil det foretas en skjønnsmessig vurdering av søker.

TIL § 13 Rangering av søkere ved opptak til praktisk-pedagogisk utdanning

Bokstav a

Nåværende eller tidligere tilsettingsforhold skal dokumenteres med attest fra arbeidsgiver. Arbeidsomfanget skal være på minimum full stilling (100%) i ett år i løpet av de tre siste årene. Stillingen kan være av fast/midlertidig/timebasert art. Stillingen må ha vært på 5.- 13. trinn eller i videregående opplæring for voksne. Voksenopplæring er videregående opplæring som er tilpasset voksne. Til de praktisk-estetiske fagene godkjennes kulturskole.

De tre siste årene er fra 01.08. inneværende år og tre år tilbake i tid. Eksisterende arbeidsforhold godskrives frem til 01.08. inneværende år.

Bokstav a til c

Søkerne rangeres etter et poengsystem som er utarbeidet på grunnlag av rangeringsregelverket i første ledd bokstav a til c. Poengene søker får i poeng-kolonnen legges sammen for å komme frem til rangeringsgrunnlaget. En som søker både heltid og deltid vil kunne få ulike poengsummer.

Heltid	Deltid	Poeng
-----	Undervisningsstilling	400
Master	Master	200
To fagdidaktikker	To fagdidaktikker	100

Karakterpoeng	Karakterpoeng	Vektet karaktergjennomsnitt x 10
---------------	---------------	----------------------------------

Eksempel 1:

Søker oppfylder kravet om arbeid, har mastergrad og kvalifiserer to fagdidaktikker. Søkes det deltid gis det 400 poeng for arbeid, 200 poeng for mastergrad, 100 poeng for to fagdidaktikker og søker har 30 poeng i vektet karaktergjennomsnitt, samlet poengsum blir 730. Søkes det heltid gis det 200 poeng for mastergrad, 100 poeng for to fagdidaktikker og søker har vektet karaktergjennomsnitt på 30 poeng, samlet poengsum blir på 330 poeng.

Eksempel 2:

Søker oppfylder kravet om arbeid, har mastergrad og kvalifiserer til én fagdidaktikk. Søkes det deltid gis det 400 poeng for arbeid, 200 poeng for mastergrad og søker har 30 poeng i vektet karaktergjennomsnitt, samlet poengsum blir 630 poeng. Søkes det heltid gis det 300 poeng for mastergrad og søker har 30 i karakterpoeng, samlet poengsum blir 230 poeng

Eksempel 3:

Søker har bachelorgrad og kvalifiserer til to fagdidaktikker. Søker gis 100 poeng for to fagdidaktikker og har 30 poeng i vektet karaktergjennomsnitt, samlet poengsum er 130 for både heltid og deltid.

Eksempel 4:

Søker har bachelorgrad, og kvalifiserer til én fagdidaktikk. Søker får kun karakterpoeng.

Bokstav d

Har søkere fortsatt poenglikhet etter et vektet karaktergjennomsnitt, rangeres de etter loddtrekning.

Søkere som ikke faller inn under forskriftens bokstav a, b eller c og som kvalifiserer til en fagdidaktikk, konkurrerer i opptaket med sitt vektete karaktergjennomsnitt.

TIL § 14 Opptak til forkurs for ingeniør- og sivilingeniørutdanning

Første ledd bokstav b

Relevant yrkespraksis er praksis som er relevant til ingeniør- og maritim utdanning i Norge. Yrkespraksis kan dokumenteres med attest fra arbeidsgiver, skatteetaten eller annen offentlig myndighet. Søkere uten felles-/allmennfag fra videregående skole må påregne stor arbeidsinnsats.

Andre ledd

Søkere rangeres etter karakterer fra VG1 og VG2, felles-/allmennfag medregnes kun på høyeste nivå. Det gis ikke tilleggspoeng for alder, høyere utdanning, førstegangstjeneste, fagskole eller folkehøgskole. Søkere som kun kan dokumentere fag-/svennebrev rangeres etter en individuell, skjønsmessig vurdering og vil ikke gis en ordinær poengsum.

Tredje ledd

Individuell vurdering gjøres på grunnlag av søkerens dokumenterte yrkespraksis hvor relevans og varighet vektlegges. Relevante kurs og relevant videregående skole kan også gi uttelling. Grunnskole inngår ikke i vurderingen. Søkeren gis ikke en ordinær poengsum.

Kvalifiserte søkere rangeres opp mot ordinære søkere og for å få opptak kreves likeverdige kunnskaper og ferdigheter.

Fjerde ledd

Søkere rangeres på grunnlag av karakterpoeng etter reglene i nasjonal «Forskrift om opptak til høgre utdanning», men gis ikke tilleggspoeng for alder, høyere utdanning, førstegangstjeneste, fagskole eller folkehøgskole.

Femte ledd

Fagbrev dokumenteres med kopi av fag-/svennebrev, eller vitnemål som viser at fag-/svennebrev er bestått.

TIL § 15 Krav og beregning av opptaksgrunnlag for videreutdanning

Videreutdanning er studieprogrammer som gir ny formell kompetanse på universitets- og høgskolenivå, og gir uttelling i form av studiepoeng.

TIL § 16 om rangering av søkere ved opptak til annen videreutdanning

Annet ledd:

Det gis tre utdanningspoeng per 30 studiepoeng utover bachelorgrad, maksimalt 12 poeng.

Det gis fire praksispoeng per år med relevant praksis utover minstekravet for opptak, maksimalt 20 poeng.

TIL § 17 om enkeltemner

Opptak, beregning og rangering til masteremner vil følge regelverket for opptak til studieprogram omfattet av [Forskrift om opptak til Universitetet i Sørøst-Norge](#).

Opptak, beregning og rangering til enkeltemner på grunnutdanninger følger nasjonal praksis og [Forskrift om opptak til høgre utdanning](#).

Opptak til enkeltemne er en begrenset studierett, og gjelder kun for det emne man er tatt opp til. For opptak til studieprogram må det søkes ordinært opptak.

Studenter med opptak til enkeltemner, uten studierett til et studieprogram, kan ikke ha en studieprogresjon som i sum utgjør full progresjon for studieprogrammet som emnene tilhører. For dette kreves det at studenten har fått opptak til studieprogrammet.

Det behandles ikke søknader til enkeltemner på bakgrunn av realkompetanse.

TIL § 19 om søknadsfrister

Ordinær søknadsfrist gjelder alle studier der annet ikke er spesifisert.

Industri – og næringsmastere kan ha avvikende søknadsfrister.

Nordiske søkere følger ordinær søknadsfrist.

I det internasjonale opptaket har søkere utenfor EU/EØS søknadsfrist 1.desember og søkere innen EU/EØS har søknadsfrist 1.mars

Eksternfinansierte etter- og videreutdanninger har løpende opptak hvis ikke annet er oppgitt i studie-/emneplan.

For søkere med realkompetanse, se forskriftens § 5 (4) og 6 (5), gjelder ordinær søknadsfrist. Det gis ikke opptak til søkere med realkompetanse i «ledige studieplasser» etter ordinært opptak.

Søknadsfrister kunngjøres på Universitetets nettsider.

TIL § 20 Søknadsbehandling

Søknad sendes som nettsøknad gjennom Universitetets lokale søknadsweb. Relevante dokumenter skal lastes opp på søknadsweb innen angitt frist. Sensitiv informasjon sendes til Universitetet i Sørøst-Norge pr. post, og merkes med «opptak» og søknadsnummer.

Kvalifiserte søkere kan innvilges opptak etter søknadsfristen til utdanninger som har ledige studieplasser etter hovedopptaket.

TIL § 21 om reservert studieplass

Reservert studieplass gjelder som hovedregel ikke for følgende:

- Søkere i det internasjonale opptaket
- Søkere til industrimaster
- Søkere til opptak 2.året

Søker må takke ja til tilbud om studieplass, for deretter søke reservert studieplass.

Eksempler på forhold som ikke godkjennes:

- Annen studieplass
- Folkehøyskole
- Reise
- Arbeid (unntak: politiske verv på heltid)
- Avlysning av studiet

Reservasjon av studieplass i to år gjelder kun søkere som skal fullføre militærtjeneste og for studieprogram som kun har oppstart hvert andre år. For søkere i førstegangstjeneste gjelder det kun

for de som starter førstegangstjenesten sin slik at de ikke vil kunne fullføre førstegangstjenesten innen studiestart neste år.

Til § 22 om kvoter

En kvote er en prioritering av enkelte søkergrupper for opptak til studieprogrammet. Et bestemt antall eller en bestemt del av studieplassene skal fordeles blant søkere som tilfredsstillere nærmere bestemte krav.

Kvoter til et studie skal fremkomme av studieplanen til studieprogrammet/emnet.

Inntil 20 % av et studieprograms studieplasser i det internasjonale opptaket kan reserveres for studenter med stipend fra partnerinstitusjoner.

Der ikke annet fremkommer i programmets studieplan, vil inntil 50 % av plassene på engelskspråklige program kunne forbeholdes søkere med norsk/nordisk utdanning.

Endring av kvote eller innføring av nye kvoter må fremgå av studieplanen innen 1.februar for studier med oppstart høst og 1.oktober for vårsemester. Innføring eller endring av kvoter kan ikke gjøres etter oppstart av søking til studiet.

TIL § 23 Endring i opptakskrav

Endringer av opptakskrav publiseres på Universitetets nettsider.

En vesentlig endring i et opptakskrav innebærer en skjerping av opptakskravet som gjør at tidligere kvalifiserte søkere ikke lenger er kvalifisert.

Vesentlige endringer skal behandles og godkjennes av UFU innen fristen på 6 måneder før de trer i kraft. For studier som åpner for søking 1.februar betyr det at endringen må være godkjent i UFU innen 1.august året forut. For studier som åpner for søking 1.oktober (lokalt opptak og internasjonalt opptak) må endringen være godkjent innen 1.april. For studier som har internasjonalt opptak må endringen være godkjent innen 1.april året forut studiet har oppstart.

Til § 24 Overgang

Søknader om overgang internt og eksternt behandles av fakultet det søkes overgang til.

Det er fakultetene som vurderer hva som menes med «tilsvarende studieprogram». Det skal ikke være en bred forståelse, studieprogrammene skal være så å si identiske.

Fakultetene kan behandle søknader før søknadsfrist 1.mars, så lenge fakultetet forventer at de har kapasitet til å innvilge søknadene til alle kvalifiserte søkere. Er det flere søknader enn studieplasser, så skal det rangeres etter søknadsfrist. Det er ikke mulighet for å favorisere interne fremfor eksterne søkere.

Se retningslinjer for overgang: <https://www.usn.no/studier/soknad-og-opptak/slik-soker-du/soknad-om-overgang/>

