

Strategisk utviklings- og samarbeidsavtale

mellom Politihøgskolen og Universitetet i Sørøst-Norge



Innhold

Del en – bakgrunn, formål og parter	3
1. Bakgrunn og strategisk grunnlag for samarbeid	3
2. Formålet med utviklings- og samarbeidsavtalen	3
Samarbeidets hovedmål	3
3. Parter og kontaktpersoner	3
4. Vedlegg og rangordning	4
Del to – spesielle bestemmelser	4
5. Beskrivelse av samarbeidet	4
5 Organisering og styring av samarbeidet	5
6 Sammenhengen mellom økonomi og leveranser	5
7 Samarbeidets varighet	6
8 Kvalitetssikring og tillatelser	6
9 Samarbeidets budsjett, fakturering og regnskap	6
10 Samarbeidets gjennomføring/fremdrift	6
Del tre – generelle bestemmelser	6
11 Immaterielle rettigheter og bruk av data og resultater	6
12 Kommunikasjon	6
13 Endringer i avtalen	7
14 Oppsigelse og heving av avtalen	7
15 Forhold til andre avtaler	7
16 Signatur	7

Del en – bakgrunn, formål og parter

1. Bakgrunn og strategisk grunnlag for samarbeid

Universitetet i Sørøst-Norge (USN) har som visjon å være et regionalt forankret og internasjonalt anerkjent universitet. USN vektlegger å utvikle seg som et arbeidslivsorientert og entreprenørielt universitet preget av kreative og tverrfaglige arbeidsfellesskap hvor målet er å bidra til innovasjon og økt verdiskaping i privat og offentlig sektor.

USN har omfattende studieportefølje og forskningsvirksomhet. Særlig universitetets lærer-, helse- og sosialfagutdanninger har som et viktig målområde å kvalifisere framtidige yrkesutøvere til å ha kunnskap om vold, overgrep og omsorgssvikt og om hvordan en kan sette i gang nødvendige tiltak etter gjeldende lovverk. Som del av FNs barnekonvensjon skal studieprogrammene bidra til å sikre barns rett til omsorg, lek og en trygg oppvekst, og følge opp FNs bærekraftsagenda i Norge ved å sikre inkluderende, rettferdig og god utdanning og livslang læring for alle.

Politihøgskolen skal utvikle og formidle de kunnskaper, ferdigheter og holdninger politiet må inneha for å sikre trygghet, lov og orden. Gjennom utdanning og forskning skal høgskolen bidra til at politiet kan utføre forebyggende, håndhevende og hjelpende virksomhet på en måte som ivaretar borgernes rettsikkerhet og trygghet og samfunnets interesser for øvrig.

Et samarbeid mellom USN og PHS skal fremme partenes samfunnsoppdrag og bidra til regional samhandling, en bærekraftig samfunnsutvikling og bygge på FNs bærekraftsmål.

2. Formålet med utviklings- og samarbeidsavtalen

Med dette som fundament inngår Universitetet i Sørøst-Norge og Politihøgskolen en strategisk utviklings- og samarbeidsavtale. Formålet med avtalen er å inngå et langsiktig, forpliktende samarbeid som gir økt kvalitet og gjennomføringskraft til arbeidet med SAMOT.

Samarbeidets hovedmål

Samarbeidet i avtaleperioden skal bidra til målbare, positive endringer innenfor følgende målområder:

- Avtalen skal sikre et forutsigbart og godt samarbeid mellom PHS og USN
- Sørge for god kunnskaps- og informasjonsutveksling mellom partene.
- Sørge for å utvikle samarbeidet mellom partene og sikre god implementering av avtalen.

Arbeidsinnsatsen må prioriteres i forhold til tilgjengelige ressurser hos begge parter til enhver tid. Aktiviteter og resultater som følge av avtalen skal oppsummeres og evalueres årlig, med utgangspunkt i disse hovedmålene.

3. Parter og kontaktpersoner

Partene i avtalen er:

- I. Universitetet i Sørøst-Norge
Postboks 235, 3603 Kongsberg
Org. nr. 911 770 709
- II. Politihøgskolen
Postboks 2109 Vika
0125 Oslo

Kontaktpersoner

Tabellen angir kontaktpersoner i samarbeidet. Formidling av informasjon til en eller flere av de angitte kontaktpersoner er å anse som tilstrekkelig orientering i henhold til de aktuelle bestemmelser i avtalen. Partene er ansvarlig for til enhver tid å holde kontaklinformasjon oppdatert. Bytte av kontaktpersoner medfører ikke endringer i avtalen.

Part/rolle	Navn
Avtale- og samarbeidsansvarlig USN	Viserektor Ingvild Marheim Larsen
Administrativt ansvarlig USN	Prosjektleder Kristin Barstad
Avtale- og samarbeidsansvarlig PHS	Rektor Nina Skarpenes
Samarbeids- og avtalekoordinator PHS	Avdelingsleder Asle Sandvik

4. Vedlegg og rangordning

Partene legger til grunn at det kan utarbeides underliggende avtaler som regulerer samarbeidet initiert i denne samarbeidsavtalen - både på sektor/fagnivå og på tverrsektorielt/tverrfaglig nivå.

En liste over eksisterende underliggende avtaler skal eventuelt oppdateres fortløpende. Av listen skal følgende fremgå:

- A. Avtalens formål
- B. Avtaleparter
- C. Avtalens varighet
- D. Finansiering
- E. Henvisning/referanse til denne avtalen

Del to – spesielle bestemmelser

5. Beskrivelse av samarbeidet

I april 2017 ble Opptreppingsplanen¹ mot vold og overgrep behandlet av Stortinget, og vedtak 609 lyder: *Stortinget ber regjeringen bidra til å spre god praksis for samvirke i grunnutdanningene mellom relevante utdanninger, som helse- og sosialfag, politi, pedagogikk.*

Kunnskapsdepartementet arrangerte høsten 2017 et seminar der Politihøgskolen og USN fikk en sentral rolle i å utvikle læringsressurser knyttet til denne tematikken. I etterkant har Politihøgskolen og USN samarbeidet om prosjektet «Samvirke mot vold og overgrep mot barn og unge (SAMOT). I prosjektet er det utviklet undervisningsopplegg og digitale læringsressurser som kan brukes på tvers av grunnutdanningene.

Det er partenes intensjon at avtalen skal ramme inn ønsket samarbeid som faller inn under partenes oppgaver i forhold til SAMOT.

¹ Opptreppingsplan mot vold og overgrep (2017-2021): <https://www.stortinget.no/no/Saker-og-publikasjoner/Vedtak/Vedtak/Sak/?p=66668>

Med utgangspunkt i avtalens formål og målsettinger (jfr. pkt. 2) er partene enige om at samarbeidsområdene i avtalen skal forstås i en sektorovergripende og tverrfaglig kontekst, med betydelig vekt på fremtidens kompetansebehov. Partene kan etter nærmere avtale invitere inn tredjeparter fra offentlig og/eller privat sektor.

Partene vil samarbeide om SAMOT gjennom samordning, støtte og videreutvikling av ulike undervisningsopplegg og FOU virksomhet med hovedfokus på tverrprofesjonelt samarbeid innenfor feltet vold og seksuelle overgrep mot barn. SAMOT skal bidra til tverrprofesjonell læring for studentene både via digitale læringsressurser, og ved å tilrettelegge for samarbeidslæring i praksis. Læringsressursene som utvikles skal evalueres og med det inkludere studentenes perspektiv i utviklede læringsdesign.

Sentral i arbeidet vil være å oppdatere og utvikle nettsiden, samt opprettholde eksisterende fagdag og utvikle nye fagdag med fokus på samarbeid i praksis på tvers av institusjonene. SAMOT skal også bidra inn i forskning- og utviklingsarbeid med mål om å øke kunnskapen og handlingskompetanse for profesjonsutøveren. Samarbeid med andre fagmiljøer innad på egen institusjon, men også i eksterne fagmiljøer vil stå sentral. Tett kobling til praksisfeltet vil være sentralt.

5 Organisering og styring av samarbeidet

- A. Det etableres en strategisk styringsgruppe for denne avtalen.

Fra USN:	Ingvild Marheim Larsen, viserektor utdanning
	Per-Ludvik Kjendlie, dekan HIU
	Pia Bing-Jonsson, dekan HS
Fra PHS:	Philip Tolloczko, Avdelingsleder Bachelor Oslo
	Asle M. Sandvik, Avdelingsleder Bachelor Stavern
	Beathe Rødsand, Studieleder Bachelor Stavern

Begge parter trekker inn øvrige ressurspersoner ved behov.

- B. Styringsgruppen nedsetter et tverrfaglig samarbeidsutvalg som har ansvar for å motivere, og selv ta initiativ, til samarbeidsprosjekter partene imellom som faller inn under avtalens formål og hovedmål. Samarbeidsutvalget må også prioritere og koordinere partenes innsats innenfor avtalens pkt. 5 i avtaleperioden.
- C. Samarbeidsutvalget konstituerer seg og bestemmer selv arbeidsform og møtefrekvens.
- D. Samarbeidsutvalget består av:
- | | |
|----------|-------------------------|
| Fra USN: | Ragnhild Evensen |
| | Eva Lill Fossli Vassend |
| Fra PHS: | Cecilie Torvik |

6 Sammenhengen mellom økonomi og leveranser

Partenes oppfyllelse av avtalen dekkes gjennom partenes ordinære budsjetter, og/eller ved hjelp av ekstern finansiering.

7 Samarbeidets varighet

Samarbeidet skal vare fra 01 .02.2022 og i tre år. Senest 6 mnd. før avtalens utløp skal partene møtes for å reforhandle avtalen i tråd med bestemmelsene i denne avtalen og alminnelige avtalerettslige regler.

8 Kvalitetssikring og tillatelser

Partene skal sammen sikre samarbeidets faglige kvalitet, og plikter å gjennomføre avtalen med høy faglig standard. Nærmere bestemmelser om kvalitetssikring av samarbeidet kan avtales i eget bilag.

Hver av partene skal sørge for tillatelser og samtykker der dette er nødvendig.

Personopplysninger som innhentes fra andre kilder til gjennomføring av samarbeidet, skal behandles i henhold til de til enhver tid gjeldende bestemmelsene i Lov om behandling av personopplysninger (personopplysningsloven) av 15.06.2018 nr. 38 med forskrifter.

9 Samarbeidets budsjett, fakturering og regnskap

Det skal utarbeides egne underliggende prosjektbudsjetter for eksterntfinansierte aktiviteter som tilkommer som følge av denne samarbeidsavtalen. Dette i tråd med regelverket fra Kunnskapsdepartementets Rundskriv F-07-13: *Reglement om statlige universiteter og høyskoleers forpliktende samarbeid og erverv av aksjer.*

Dersom det skulle oppstå behov for samarbeidspartene å fakturere hverandre, skal dette avtales i hvert enkelt tilfelle i egne underliggende avtaler til denne samarbeidsavtalen.

10 Samarbeidets gjennomføring/fremdrift

Partene vil utarbeide en handlingsplan, med oppgaver og tidspunkt for gjennomføring

Del tre – generelle bestemmelser

11 Immaterielle rettigheter og bruk av data og resultater

Hver part får eierskap og rettigheter til de resultater som er frembrakt av egne ansatte, om ikke annet er avtalt. Hver part har så lenge samarbeidet varer, rett til vederlagsfri ikke-eksklusiv bruk av andre parters resultater når slik bruk er nødvendig for å gjennomføre forpliktelsene i henhold til avtalen. Eierskap til resultater frembrakt i fellesskap skal være felles eiendom, og kan benyttes av begge parter. Utvidet bruksrett reguleres i en separat avtale, dersom en av partene ønsker en annen fordeling av bruksrett.

12 Kommunikasjon

Henvendelser fra en part skal besvares uten ugrunnet opphold. Hver av partene skal uten ugrunnet opphold informere om forhold de forstår eller bør forstå kan få betydning for gjennomføring av oppdraget. Partene skal sørge for forsvarlig kommunikasjon, oppbevaring og sikkerhetskopiering av dokumenter og annet materiale av betydning for samarbeidet uansett form, herunder e-post og annet elektronisk lagret materiale.

13 Endringer i avtalen

Denne avtalen kan bare endres ved enighet mellom partene. Ønske om endring fremsettes skriftlig for alle avtaleparter. Avtalte endringer legges som vedlegg til denne avtalen.

14 Oppsigelse og heving av avtalen

Avtalen løper til 01.02.2026, med mindre annet kommer frem av bestemmelsene i avtalens del to. Oppsigelse fremsettes skriftlig med minst 6 mnd. varsel til alle avtaleparter. Muntlig oppsigelse godtas ikke. Dersom det foreligger vesentlig mislighold kan partene, etter å ha gitt skriftlig varsel og rimelig frist til å bringe forholdet i orden, heve avtalen med umiddelbar virkning.

15 Forhold til andre avtaler

Skulle samarbeidet føre til et behov for å inngå ytterligere og mer detaljerte avtaler, legges disse ved som tillegg til denne avtale.

16 Signatur

For **Politihøgskolen**



Nina Skarpenes, rektor

For **Universitetet i Sørøst-Norge**



Petter Aasen, rektor

Avtalen undertegnes i to eksemplarer, ett til hver part.

1-1-19