

## EMNEPLAN – del 1

### «KOMPETENT STYREARBEID 2: DIGITALISERING, BÆREKRAFT OG MANGFOLD»

#### \* Inngår i studieprogram

Kompetent styrearbeid

#### \* Emnenavn (bokmål)

Kompetent styrearbeid 2: digitalisering, bærekraft og mangfold

#### \* Emnenavn (nynorsk)

Kompetent styrearbeid 2: digitalisering, bærekraft og mangfold

#### \* Emnenavn (engelsk)

Competent boards 2: digitalization, sustainability and diversity

#### \* Emnekode (FS)

#### \* Emnenivå

Bachelor

#### \* Emnets omfang og organisering

- Antall studiepoeng: 7,5
- Antall semester: 1
- Undervisningsspråk: Norsk
- Organisering av emnet: samlingsbasert på campus

#### Opptakskrav

Generell studiekompetanse med minimum 2 års arbeidserfaring.

Realkompetanse kan vurderes.

## EMNEPLAN – del 2

### \* Faglig innhold i emnet

Kompetent styrearbeid bidrar positivt til verdiskaping. Verdiskaping kan handle både om økonomiske verdier, men også om ikke-økonomiske verdier. Mange vil få eller søke erfaring med styrearbeid gjennom sitt profesjonelle liv. Dette kurset har som mål å vise hvordan styrearbeid kan brukes til å bidra positivt til bedrifters eller organisasjoners verdiskaping gjennom styremedlemmers kompetanse. Vi trekker spesielt frem kompetanse innen områder som digital transformasjon, bærekraft og mangfold, men styremedlemmers kompetanse utover dette er også relevant.

Hovedmål for emnet er å gi en dypere forståelse av hvordan styremedlemmenes kompetanse fremmer eller hemmer verdiskapingen i bedrifter og organisasjoner i den nye digitaliserte virkeligheten de befinner seg. Bedrifter i dag må forholde seg til en verden hvor det er avgjørende å ha en forståelse av hvordan skape verdier under nye og raskt endrede betingelser. Den ansatte ledelsen har ansvaret for å foreslå og gjennomføre en strategi for virksomheten. Det er en like avgjørende forutsetning for å lykkes at de strategiske beslutninger som fattes av styret, også fattes av styremedlemmer som har en grundig forståelse av bakgrunnen og behovet for disse beslutningene.

Strategiske beslutninger i våre dager må av nødvendighet innebære at styre og styrets medlemmer har en oppfatning om hvordan f.eks. bedrifters forretningsmodeller kan og ofte må tilpasses en digitaliseringsprosess. Hvilke strategiske grep mht ressursfordeling og investeringer støtter best opp under virksomhetens innovasjonsevne og evne til transformasjon gjennom strategisk arbeid? Det er mange bedrifter som bruker investeringsmidler på en måte som ikke maksimerer hvor mye innovasjon man får ut av dem. Historisk sett har styrer vært relativt homogene (i forhold til kjønn, alder og bakgrunn), det er en økende anerkjennelse at mangel på mangfold gjør at styrer går glipp av verdifull kompetanse, samtidig er det viktig for styrer som er mer mangfoldige å utnytte mangfoldet på en god måte. Tilsvarende må styrer ha en god forståelse av de bærekraftsmålene virksomheter i dag vurderes etter, likeså de kravene til mangfold som samfunnet krever at virksomheter oppfyller.

### Forkunnskapskrav

Det anbefales å gjennomføre emne 1 i studieprogrammet Kompetent styrearbeid før emne 2, men dette er ikke et krav.

### \* Læringsutbytte

En kandidat med fullført kvalifikasjon skal ha følgende totale læringsutbytte definert i kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse:

#### **Kunnskap:**

Kandidaten skal

- ha en god forståelse av at styremedlemmer må inneha kunnskap om digitalisering og digital transformasjon i samfunnet. Kandidatene skal også forstå hvordan den digitale transformasjonen best kan gjennomføres for å øke verdiskapingen i egen organisasjon og bedrift gjennom nye forretningsmodeller.
- ha utviklet en økt forståelse for hvordan hensyn til nasjonale og internasjonale bærekraftsmål kan og bør innvirke på organisering av bedrifters og organisasjoners forretningsplaner og aktivitet.
- ha en bred forståelse av hvordan ønsker og krav til mangfold i ulike deler av bedriften og organisasjonen kan bidra til både ikke-økonomisk og økonomisk verdiskaping.

#### **Ferdigheter:**

Kandidaten kan

- analysere og forholde seg kritisk til styrers kompetanse innen digital transformasjon, bærekraft og mangfold,
- selvstendig vurdere i hvilke situasjoner styret burde bidra med sin kompetanse,
- problematisere hvordan manglende kompetanse hos styret kan hindre økonomisk eller ikke-økonomisk verdiskaping for bedrifter og organisasjoner.

#### **Generell kompetanse:**

Kandidaten kan

- anvende sine kunnskaper og ferdigheter i praksis gjennom arbeid i eller med styret i privat, offentlig og frivillig sektor
- ha et bevisst forhold til eget og andres styrearbeid gjennom teoretisk og praktisk kunnskap fra kurset
- bidra til organisasjoners verdiskaping gjennom sin grundige forståelse av betydningen av styremedlemmers kompetanse

#### **\* Læringsaktiviteter**

Emnet gjennomføres med 30 undervisningstimer fordelt på 4 dagssamlinger. På samlingene vil arbeidsformen være undervisning av dyktige fagpersoner innen feltet, ekspertdrevne diskusjoner og case studier som går i dybden. Studiet er i sin natur interaktivt, og studentene forventes å delta aktivt i klasseundervisningen gjennom gruppediskusjoner og presentasjon i plenum med oppsummeringer av disse.

## Praksis

Det er ikke praksis i studiet, men studiet er praksisnært. Studentene vil jobbe med case fra arbeidslivet.

### \* Arbeidskrav

Studentene leverer i grupper en oppgave knyttet til tematikken for kurset. Tidspunkt for innlevering fastsettes av faglærer. Arbeidskrav må være godkjent før studentene kan framstille seg til avsluttende eksamen.

### \* Obligatorisk aktivitet og krav til tilstedeværelse

Studiet gjennomføres med fysiske samlinger. Det er ikke oppmøteplikt, men det anbefales sterkt å delta på samlinger for best mulig faglig utbytte. Det forutsettes at studentene selv holder seg oppdatert om frister, innleveringer og eksamen.

## Utgifter i emnet

Studieavgift.

### \* Vurderingsformer

Studentene leverer en individuell, skriftlig semesteroppgave om styrearbeid. Tidspunkt for innlevering fastsettes av faglærer. Oppgaven er avsluttende vurdering i emnet.

Vurderingsuttrykk: Graderte bokstavkarakterer A - F, der A - E er beståtte karakterer med A som beste karakter. F er ikke bestått.

### \* Hjelpemidler til eksamen

Alle hjelpemidler er tillatt.

## Annet

### \* Litteratur

### \* Godkjent emneplan

11.12.23

### \*Endringsbeskrivelse