Merknader til forskrift om opptak til Universitetet i Sørøst-Norge

Til § 1 Virkeområde

Studiepoenggivende studier omfatter all virksomhet ved USN som gir studiepoeng, også eksternfinansiert utdanning.

Kvalifiserende kurs som ikke er studiepoenggivende, er for eksempel forkurs til ingeniør.

Med eksternfinansiert utdanning menes all virksomhet som ikke er finansiert over institusjonens egne grunnbevilgninger, se også merknader til § 8.

Kursvirksomheten ved USN, som for eksempel etter- og videreutdanning kurs som ikke gir studiepoeng, dekkes ikke av forskriften.

Opptakskravet til realfagskurs, Y-vei og tresemester reguleres av forskrift om opptak til høgare utdanning.

Med opptaksprøver menes det intervju, praktiske prøver og lignende som er en del av det kvalifiserende og/eller rangerende grunnlaget.

Annet relevant lovverk

- Lov om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven),
- Forskrift om universitets- og høyskoleloven (universitet- og høyskoleforskriften),
- Forskrift om opptak til høgare utdanning (opptaksforskriften),
- Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven)
- Forskrift om egenbetaling ved universiteter og høyskoler

Forskrifter om rammeplaner og andre nasjonale bestemmelser, er overordnet denne forskriften og gjelder foran forskriften ved eventuell motstrid.

Til § 2 Språkkrav

Første ledd:
Regelen gjelder også for søkere som kun har engelskspråklig utdanning fra Norden.

Andre ledd:
Søkere med videregående skole utdanning fra Norden er unntatt nivåkravet i engelsk dersom de har fullført og bestått utdanningen med studiekompetansefaget engelsk (140 timer engelsk eller tilsvarende). Søkere med videregående skole fra andre land enn Norden må dokumentere nivåkravet til engelsk.

Du kan dekke kravet i engelsk med en av følgende prøver:

Fag, test eller eksamen	Karakter
IELTS (academic)	6,0 på alle delprøver
Engelsk fellesfag fra norsk videregående skole (140 timer)	4 eller bedre (gjennomsnitt av alle karakterene i faget)
Programfag i engelsk fra norsk videregående skole	2 eller bedre (gjennomsnitt av alle karakteren i faget)

TOEFL	4,5 i overall score, 4 på alle delprøver (fra 21.1.26) eller 80
Cambridge ESOL Examinations First certificate in English	B eller bedre
Cambridge ESOL Examinations Certificate in Advanced English	C eller bedre
Cambridge ESOL Examinations Certificate of Proficiency	C eller bedre
PTE Academic	59
TELC	Telc English B2 Telc English B2-C1 University Alle telc certificates på C1
MELAB	80
Bachelorgrad i engelsk språk- og litteratur	Fullført og bestått
Engelskspråklig bachelor- eller mastergrad fra Australia, Irland, New Zealand, Storbritannia, USA eller et av de nordiske landene	Fullført og bestått.

Testene må kunne verifiseres.

Kravet kan dekkes med videregående skole fra andre land enn Norden, se land oversikten på USN.no.

Undervisningen av de engelskspråklige bachelor- eller mastergradene må ha foregått fysisk i det respektive landet.

Annen dokumentasjon kan godkjennes etter praksis utarbeidet av seksjon for opptak. Det kreves at søkere har gjennomført en språktest eller utdanning som kan dokumentere nivå tilsvarende tester nevnt ovenfor.

Til § 3 Beregning av karaktergjennomsnitt

Karakterpoeng beregnes på grunnlag av vektet karaktergjennomsnitt i den kvalifiserende utdanningen. Dette er gjennomsnittet av alle tellende karakterer vektet i forhold til antall studiepoeng på hvert emne. For studier med ytterligere krav om fordypning/fagkrav legges karakterene fra disse til i beregningen.

Karakterpoeng gis etter følgende skala:

Karakterpoeng	50	40	30	20	10
Bokstavkarakterer	A	B	C	D	E
Tallkarakter	1,0-2,2	2,3-2,5	2,6-2,7	2,8-3,0	3,1-4,0

Vurdering bestått eller godkjent regnes ikke inn i poengberegningen.

Har søker en vurdering-/karakterpoengskala som avviker fra omregningstabellen vil det foretas en skjønnsmessig vurdering.

Til § 4 Rangering av søkere

Fjerde ledd
Søkere som ikke kan poengberegnes er for eksempel søkere med realkompetanse, utdanning fra land utenfor Norden eller med mindre enn 120 studiepoeng gradert karakterskala der høyere utdanning danner det kvalifiserende opptaksgrunnlaget.

Søkere med utdanning fra land utenfor Norden vurderes skjønnsmessig på bakgrunn av bokstav a. I tillegg kan bokstav b-h tas med i vurderingen for å rangere søkere:
a. karakterer fra søkers kvalifiserende utdanning.
b. annen relevant høyere utdanning
c. høyere engelsknivå enn minimumskravet
d. maritime sertifikater til de maritime utdanningene
e. kvalitet på utdanningsinstitusjonen hvor kvalifiserende utdanning ble fullført
f. balansert sammensetning av kandidatenes utdanningsbakgrunn på det enkelte mastergradsstudium
g. søkere som er rekruttert gjennom faglige eller institusjonelle avtaler
h. opptaksprøve

Sjette ledd
Det gis ikke tilleggspoeng for høyere yrkesfaglig utdanning (fagskole).

Tilleggspoeng ved opptak til master:
Tilleggspoeng for annen høyere utdanning kan gis for bestått høyere utdanning utover minstekravet for opptak. Det gis ett tilleggspoeng per beståtte 30 studiepoeng, maksimalt 4 poeng.

Tilleggspoeng for relevant yrkespraksis kan gis for relevant yrkespraksis utover minstekrav for opptak. Det gis to tilleggspoeng per år med relevant praksis utover minstekravet for opptak, maksimalt 10 poeng.

Tilleggspoeng ved opptak til videreutdanning:
Det kan gis tre tilleggspoeng per 30 studiepoeng utover bachelorgrad, maksimalt 12 poeng.
Det kan gis fire tilleggspoeng per år med relevant praksis utover minstekravet for opptak, maksimalt 20 poeng.

Tilleggspoeng for yrkespraksis kan kun bli gitt ved opptak til studier hvor praksis inngår i opptakskravet. Som hovedregel teller kun praksis etter fullført kvalifiserende utdanning. Praksis før fullført kvalifiserende utdanning kan gis tilleggspoeng hvis praksisen er særlig relevant og som normalt krever en høyere utdanning for tilsetting

Unntak for bruk av tilleggspoeng skal komme frem av studieplanen.

Endring som gjelder bruk av bruk av tilleggspoeng må fastsettes innen 1.februar for studier med oppstart høst og 1.oktober for oppstart vår. Det er ikke anledning til å endre rangeringsreglene etter det har åpnet for søking til studiet.

Til § 5 Krav for opptak til mastergrad

Se forskrift til universitets- og høyskoleloven kapittel 2 om grader.

Første ledd
Opptakskravene til et masterprogram kommer frem av studieplanen. Kravet for opptak er fullført bachelorgrad eller tilsvarende utdanning. Fullført bachelorgrad består av minimum 180 studiepoeng. Graden skal kunne dokumenteres med et vitnemål.

Med tilsvarende utdanning menes
- cand.mag.-grad
- annen grad eller yrkesutdanning av minimum 3 års omfang
- utdanning som i henhold til § 3-5 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngod med ovennevnte grader eller utdanningsløp.

Innenfor et av de nevnte utdanningsløp må det inngå:
- fordypning i fag, emne eller emnegruppe av minimum 80 studiepoengs omfang eller
- integrert yrkesrettet utdanning av minimum 120 studiepoengs omfang innenfor fagområdet for mastergrad det søkes til.

Et krav om vektet karaktergjennomsnitt på C eller bedre er faglig forankret i opptakskravet til studieprogrammet og fastsettes i studieplan. For å oppfylle kravet til gjennomsnittskarakter C eller bedre må søker ha minimum 25 karakterpoeng eller mer, se til § 3 om beregning av karaktergjennomsnitt.

Andre ledd
Spesielle opptakskrav kan være en del av bachelorgraden eller tatt i tillegg.
Industri- og næringsmastere har intervju som spesielt opptakskrav. Opptakskravet oppfylles ved at søker etter intervju med partnerbedriftene, blir innstilt til en stilling eller til venteliste.

Tredje ledd
Universitet kan gi søkere som ikke fyller opptakskravet til et studium og som er 25 år eller eldre i opptaksåret opptak, dersom de på grunnlag av realkompetanse har de nødvendige faglige forutsetningene for studiet det søkes opptak til. Realkompetanse omfatter all formell, ikke-formell/uformell kompetanse som søkeren har. Det er dokumenterte kunnskaper som søkeren har fått gjennom yrkespraksis, ubetalt arbeid, organisasjonsarbeid, utdanning eller på annen måte. Universitetet har fastsatt egne retningslinjer for opptak på grunnlag av realkompetanse.

Søkere som oppfyller det formelle utdanningskravet for opptak til et studieprogram, men som har for lavt karaktersnitt til å oppfylle krav om gjennomsnittskarakter C eller bedre etter første ledd, kan ikke kvalifiseres på bakgrunn av realkompetansevurdering.

Søkere som har fått godkjent realkompetanse for opptak til et studieprogram, er ikke automatisk kvalifisert for opptak til andre studier eller lignende studier ved andre institusjoner. Opptak på grunnlag av realkompetanse er kun gyldig i det aktuelle opptaket.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse må som hovedregel søke innen ordinær søknadsfrist.

Til § 6 Krav for opptak til erfaringsbasert mastergrad

Se forskrift til universitets- og høyskoleloven kapittel 2 om grader.

Første ledd
Opptakskravene til et masterprogram kommer frem av studieplanen. Kravet for opptak er fullført bachelorgrad eller tilsvarende utdanning. Fullført bachelorgrad består av minimum 180 studiepoeng. Graden skal kunne dokumenteres med et vitnemål.

Med tilsvarende utdanning menes
- cand.mag.-grad
- annen grad eller yrkesutdanning av minimum 3 års omfang
- utdanning som i henhold til § 3-5 i lov om universiteter og høyskoler er godkjent som jevngod med ovennevnte grader eller utdanningsløp.

Innenfor et av de nevnte utdanningsløp må det inngå:
- fordypning i fag, emne eller emnegruppe av minimum 80 studiepoengs omfang eller
- integrert yrkesrettet utdanning av minimum 120 studiepoengs omfang innenfor fagområdet for mastergrad det søkes til.

Det kan fastsettes krav om lengre yrkespraksis for det enkelte masterprogram.

Universitet godtar også annen dokumentert praksis enn yrkespraksis. Det kan være ulønnet arbeid, verv og organisasjonsarbeid. Praksis dokumenteres med en attest eller bekreftelse hvor start- og sluttdato samt stillingsprosent eller antall timer må være spesifisert.

Som hovedregel teller kun relevant praksis etter fullført grad, der praksis er fra en stilling som normalt krever høyere utdanning. Praksis fra perioden før oppnådd grad kan godkjennes hvis denne er særlig relevant og er fra en stilling som normalt krever høyere utdanning for tilsetting

Permisjon kan ikke inngå i grunnlaget for å oppfylle krav om relevant praksis.

Dokumentasjon på aktiv yrkespraksis fremskrives og gjøres gjeldende til og med 1. august (opptak høstsemesteret) og 31.12 (opptak vårsemesteret). Dokumentasjonen må ikke være eldre enn henholdsvis 1.januar (opptak høstsemester) og 1. august (opptak vårsemester).

Andre ledd
Spesielle opptakskrav kan være en del av bachelorgraden eller tatt i tillegg.

Tredje ledd
Universitet kan gi søkere som ikke fyller opptakskravet til et studium og som er 25 år eller eldre i opptaksåret opptak til et studieprogram, dersom de på grunnlag av realkompetanse har de nødvendige faglige forutsetningene for studieprogrammet det søkes opptak til. Realkompetanse omfatter all formell, ikke-formell/uformell kompetanse som søkeren har. Det er dokumenterte kunnskaper som søkeren har fått gjennom yrkespraksis, ubetalt arbeid, organisasjonsarbeid, utdanning eller på annen måte. Universitetet har fastsatt egne retningslinjer for opptak på grunnlag av realkompetanse.

Søkere som har fått godkjent realkompetanse for opptak til et studieprogram, er ikke automatisk kvalifisert for opptak til andre studier eller lignende studier ved andre institusjoner. Opptak på grunnlag av realkompetanse er kun gyldig i det aktuelle opptaket.

Søkere som søker på bakgrunn av realkompetanse må som hovedregel søke innen ordinær søknadsfrist.

Til § 8 Rangering til eksternfinansiert utdanning

Eksternfinansiert utdanning er utdanning som ikke alene er finansiert gjennom bevilgning fra Kunnskapsdepartementet, men for eksempel gjennom bidrag, oppdrag eller egenbetaling.

Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet (BOA) er definert i reglement for bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet ved Universitetet i Sørøst-Norge.

Til § 9 Krav til opptak og beregning av opptaksgrunnlag for praktisk-pedagogisk utdanning

Første ledd:
Se lovdata for forskrift til rammeplan for praktisk-pedagogisk utdanning: https://lovdata.no/dokument/SF/forskrift/2015-12-21-1771

Andre ledd:
Se merknad til § 3 om beregning av karaktergjennomsnitt.

Til § 10 Rangering av søkere til praktisk-pedagogisk utdanning

Bokstav a
Søkere som oppfyller kravene i bokstav a rangeres foran søkere i bokstav b og c. Søkere som oppfyller kravene i bokstav b, rangeres foran søkere i bokstav c. Ved poenglikhet rangeres søkere etter loddtrekning, se § 4.

Til § 11 Opptak og rangering til forkurs for ingeniør- og sivilingeniørutdanning

Første ledd bokstav c
Arbeidspraksis dokumenteres med attest fra arbeidsgiver, skatteetaten eller annen offentlig myndighet. Attesten skal inneholde start- og sluttdato, omfang av stillinga i timer per uke eller stillingsprosent, bedriftens fulle navn, fullt navn og stilling til den som har signert attesten og dato.

Andre ledd
Søkere rangeres etter karakterer fra VG1 og VG2, felles/-allmennfag medregnes kun på høyeste nivå. Det gis ikke tilleggspoeng for alder, høyere utdanning, førstegangstjeneste, fagskole eller folkehøgskole. Søkere som kun kan dokumentere fag-/svennebrev eller 5 års arbeidspraksis og/eller utdanning over grunnskole nivå, rangeres etter en individuell, skjønnsmessig vurdering og vil ikke gis en ordinær poengsum.

Tredje ledd
Individuell vurdering gjøres på grunnlag av søkerens dokumenterte yrkespraksis hvor relevans og varighet vektlegges. Relevante kurs og relevant videregående skole kan også gi uttelling. Grunnskole inngår ikke i vurderingen. Søkeren gis ikke en ordinær poengsum.

Kvalifiserte søkere rangeres opp mot ordinære søkere og for å få opptak kreves likeverdige kunnskaper og ferdigheter.

Fjerde ledd
Søkere rangeres på grunnlag av karakterpoeng etter reglene i nasjonal «Forskrift om opptak til høgre utdanning», men gis ikke tilleggspoeng for alder, høyere utdanning, førstegangstjeneste, fagskole eller folkehøgskole.

Femte ledd
Fagbrev dokumenteres med fag-/svennebrev, eller vitnemål som viser at fag-/svennebrev er bestått.

Til § 12 Emner

Første ledd:
Opptak til emner på grunnstudienivå følger forskrift om opptak til høgare utdanning (opptaksforskriften).

Emner på grunnstudienivå (bachelor, årsstudier og integrert master) må minimum ha generell studiekompetanse som opptakskrav, mens emner på masternivå må minimum ha fullført bachelor som opptakskrav.

Det er fastsatt egne retningslinjer for emner som velges i Studentweb.

Andre ledd:
Emner som tilbys i UNG-ordningen er emner på grunnstudienivå.

Til § 13 Opptaksprøver

Andre ledd
Studier med opptaksprøver skal rangeres etter bokstav a, b eller c og fastsettes i studieplanen.

Til § 14 Betinget tilbud

Betinget tilbud gis til søkere som ikke har avsluttet kvalifiserende utdanning når tilbud om opptak gis. Ved betinget tilbud innvilges ikke studierett, og tilbud om studieplass annulleres, hvis betingelsen ikke oppfylles innen angitt frist.

Betinget tilbud vurderes individuelt i hvert tilfelle og kan gis til søkere som ved tidspunkt for første opptak ikke har avsluttet kvalifiserende utdanning. Frist for å dokumentere at man tilfredsstiller opptakskravet til studiet man har søkt, samt C-krav, er som hovedregel 1. juli for start i høstsemesteret og 10. januar for start i vårsemesteret. I enkelte tilfeller kan utsatt

frist vurderes. Betingelsen må være oppfylt for å kunne starte på studiet. Dokumenterer ikke søker opptakskravet, samt et eventuelt C-krav, innen frist, annulleres tilbudet om opptak.

Det kan gis betinget tilbud grunnet manglende oppfyllelse av språkkrav.

Til § 15 Betinget opptak
Ved betinget opptak får søker studierett ved Universitetet, selv om det foreligger mangler i opptakskravet. Studenten får en frist for å oppfylle det manglende opptakskravet (betingelsen). Hvis ikke betingelsen blir oppfylt innen den angitte fristen, annulleres studieretten. Fristen kan ikke settes lenger enn 1.juli året etter betinget opptak ble gitt. Studenter til tres-semester og tilsvarende tilfeller kan kun gis betinget opptak i en kort periode.

Det kan ikke gis betinget opptak ved manglende oppfyllelse av språkkravene i § 2.

Første ledd bokstav a
Forhold utenfor søkers kontroll som har medvirket til at eksamen ikke er avlagt kan være sykdom, ulykker eller dødsfall i nær familie. Forholdene skal dokumenteres med attest fra lege, annet helsepersonell, politi eller tilsvarende. Forhold utenfor søkers kontroll ved at eksamen ikke er sensurert kan for eksempel være uforutsett frafall i sensorkorpset jf. uhl. § 3-9 fjerde ledd, eller ved tilfeller hvor karakteren er tilbakeholdt som følge av mistanke om fusk inntil vedtak er fattet.

Det skal komme frem av dokumentasjonen at forholdene var årsak til fraværet ved eksamen i ett eller flere spesifiserte fag/emner, og at dette er grunnen til søker ikke har fått dokumentasjon på fullført og bestått utdanning. Dokumentasjonen skal lastes opp sammen med annen dokumentasjon som gjelder opptak. Sensitiv informasjon sendes til Universitetet i Sørøst-Norge pr. post, og merkes med «opptak» og søknadsnummer.

Søkeren kan ikke allerede ha avsluttende vurdering i faget/emnet.

Første ledd bokstav b
Søkere som mangler fagkrav som er oppgitt som spesielle opptakskrav vil bli rangert i egen kvote for de som mangler et fagkrav. Søkere som oppfyller opptakskravet i sin helhet, inkludert fagkrav, vil få tilbud om studieplass først, deretter vil søkere som mangler ett eller flere fagkrav få tilbud. Alle kvalifiserte søkere i første kvoten vil få tilbud før tilbud gis i neste kvote. Om kvoter, se § 18.

Andre ledd
Søker skal melde seg opp til første mulige eksamen i faget/emnet. Innen 1 år er innen påfølgende studieår. Fristen på 1 år er absolutt, det er ikke mulighet for forlengelse av denne fristen.

Tredje ledd
Til enkelte studier kan det være krav om spesielle forkunnskaper. Det vil da komme frem av studieplanen til det aktuelle studiet hvilke emner i grunnutdanningen som ikke kan mangle for å få opptak til studiet.

Fjerde ledd
Søkere med betinget opptak får ikke sine resultater overført til Studentweb eller utskrift av karakterutskriften før betingelsen for opptak er oppfylt.

Til § 16 Søknadsfrister
Søknadsfrister kunngjøres på Universitetets nettsider.

Til § 17 Søknadsbehandling og dokumentasjon
Søknad sendes som nettsøknad gjennom universitetets lokale søknadsweb. Relevante dokumenter skal lastes opp på søknadsweb innen frist. Sensitiv informasjon sendes til Universitetet i Sørøst-Norge pr. post, og merkes med «opptak» og søknadsnummer.

§ 18 Reservert studieplass
Søker må takke ja til tilbud om studieplass, for deretter søke reservert studieplass.

Første ledd
Reservasjon av studieplass i to år gjelder kun søkere som skal i førstegangstjenesten og for studieprogram som kun har oppstart hvert andre år. For søkere i førstegangstjeneste gjelder to år kun for de som starter førstegangstjenesten sin slik at de ikke vil kunne fullføre førstegangstjenesten innen studiestart neste år.

Andre ledd
Omsorgsansvar utover lovbestemt fødsels- og foreldrepermisjon regnes ikke som tungtveiende forhold med mindre det dokumenteres spesielle omstendigheter rundt omsorgsansvaret.

Andre forhold som ikke godkjennes er for eksempel annen studieplass, reise, arbeid (unntak for politiske verv på heltid), avlysning av studiet og manglende barnehageplass.

Tredje ledd
Det kan gis reservert studieplass etter søknadsfristen på 3 uker.

Til § 19 Kvote
En kvote er en prioritering av enkelte søkergrupper for opptak til studieprogrammet. Et bestemt antall eller en bestemt del av studieplassene skal fordeles blant søkere som tilfredsstiller nærmere bestemte krav.

Kvoter skal komme frem av studieplanen til studieprogrammet/emnet.

Inntil 20 % av et studieprograms studieplasser i det internasjonale opptaket kan reserveres for studenter med stipend fra partnerinstitusjoner.

Der ikke annet kommer frem av programmets studieplan, vil inntil 50 % av plassene på engelskspråklige program kunne forbeholdes søkere med norsk/nordisk utdanning.

Innføring eller endring av kvoter kan ikke gjøres etter oppstart av søking til studiet.

§ 20 Overgang
Eksterne studenter kan ikke søke om overgang til grunnstudier. Disse må søke opptak via samordna opptak. Det er gitt unntak for søkere med aktiv studierett ved et annet lærested ved

grunnskolelærerutdanning (GLU) utdanninger, de kan søke overgang til 4.-5. studieår. Søknader om overgang for interne og eksterne studenter på master- og videreutdanninger behandles av fakultetet på bakgrunn av fastsatte retningslinjer.

Det er fakultetene som vurderer hva som menes med «tilsvarende studieprogram». Det skal ikke være en bred forståelse, studieprogrammene bør være identiske.

Se retningslinjer for overgang: https://www.usn.no/studier/soknad-og-opptak/slik-soker-du/soknad-om-overgang/

Til § 21 Klage

Første ledd
Se forvaltningslovens § 28 til § 32.

Annet ledd:
Med faglig vurdering menes vurderingen av prøvens innhold og resultat oppfyller de fagligene kravene som er satt for opptak til studiet, Formelle feil ved opptaksprosessen kan påklages.
Se forskrift om opptak til høgre utdanning § 8-1 annet ledd

Tredje ledd:
Om nemnda for studentsaker, se Universitets- og høgskoleloven § 14-1. For nasjonal klagenemnd se Lov om Universiteter og høyskoler § 14-2 og forskrift om opptak til høgre utdanning kapittel 8.

§ 22 Endring av opptakskrav
Endringer av opptakskrav publiseres på Universitetets nettsider.

En vesentlig endring i et opptakskrav innebærer en skjerping av opptakskravet som gjør at tidligere kvalifiserte søkere ikke lenger er kvalifisert.

For studier som åpner for søking for eksempel 1.februar betyr det at endringen må være vedtatt og gjøres kjent for søkerne innen 1.august året forut.

Endringer i opptakskrav som gjøres grunnet motstrid i annen lov eller forskrift, rammeplan eller føringer gitt av høyere instans utløser ikke varslingsplikten på 6.måneder.