|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRAKSIS USN BLU - STANDARD SKJEMA FOR VURDERING AV STUDENTENS KOMPETANSE**  **GRÅ FELT FYLLES UT AV PRAKISTEAMET (campusteam/profesjonsveileder/faglærerteam) PÅ CAMPUS**  **VURDERINGSSKJEMA** | | | | |
| SEMESTER: **VÅR** | | KULLKODE & KLASSE: **2BLUHEL** | | CAMPUS: **Notodden** |
| STUDENT: | | | | |
| PARTNERBARNEHAGE:  BARNAS ALDER: | | | | |
| STYRER/DAGLIG LEDER: | | | | |
| PRAKISLÆRER: | | | | |
| **KRITERIER FOR PROGRESJON I PRAKSIS** | USN BLU KRAV (FELLES KRITERIER)  … kriterier knyttet til **progresjon i den pedagogiske profesjonsdannelsen**  Studenten:   * Studentens forberedelse til praksis, på bakgrunn av tidligere praksisvurdering * Studentens selvrefleksjon og evne til endring og utvikling * Studentens ansvarlighet i fremmøte mtp. avtaler, arbeidsoppgaver * Studentens evne til samarbeid med personalet   Studentens evne til å arbeide med fagoppgavene   * leder prosjektarbeid med barn i barnehagen. * anvender pedagogisk dokumentasjon i didaktisk arbeid. * inkluderer barns erfaringer, interesser og rett til medvirkning i det pedagogiske arbeidet. * reflekterer over egen ledelse av pedagogisk dokumentasjonsarbeid sammen med barn. * ser barn som kompetente deltakere i pedagogisk arbeid. * ser muligheter med digitale verktøy som en del av barnehagens dokumentasjonsarbeid. | | | |
| LÆRERS VURDERING (AV STUDENTEN)  … av studentens profesjonsdannelse | | | |
| **EMNER** | USN BLU KRAV (FELLES KRITERIER)  … kriterier forankret i de aktuelle emneplanenes **læringsutbyttebeskrivelser**, valgt ut i den lokale planleggingsprosessen av partnerskapet.  Læringsutbyttebeskrivelser for BLKKK; Studenten   * kan utvikle, lede, dokumentere og vurdere prosjektarbeid i barnehagen. * kan anvende og skape rom og steder som ramme, invitasjon og impuls til estetiske prosesser for og med barn. * kan lede estetiske læreprosesser med og for barn og medarbeidere. * er fortrolig med hvordan barnehagens verdigrunnlag formidles, praktiseres og oppleves gjennom arbeid med kunst, kultur og kreativitet. | | | |
| LÆRERS VURDERING (AV STUDENTEN)  … av studentens fagdidaktiske oppgaver relatert til kunnskapsområdene (KO) | | | |
| **VEIEN VIDERE** | Studentens progresjon i egen profesjonsdannelse: Lærers vurdering av hva studenten må arbeide videre med i neste praksisperiode. Dette er også forankret i 1) studentens praksiskontrakt og 2) den løpende skikkethetsvurderingen. | | | |
| **Bestått/Ikke bestått:** | | | **Dato og sted for signatur (under):** | |
| Styrer/Daglig leder:  Praksislærer:  Student: | | | | |

**Levering av vurderingen**

Studenten leverer ferdig utfylt vurdering i PDF format via Wiseflow m/underskrift fra styrer, praksislærer og student. Frist for å levere er 14 dager etter ordinær praksisperiode. Ved utsatt/forsinket praksis kontaktes praksisrådgiver for gjenåpning av mappe i Wiseflow.

Ved spørsmål ta kontakt med;

**Praksisrådgiver Vigdis Liahagen**   
**Mail:** [Vigdis.Liahagen@usn.no](mailto:Vigdis.Liahagen@usn.no)  
**Mob:** +47 928 06 897

**Tel:** +47 35 57 50 59

**Profesjonsveileder i praksis Henriette Oseth-Andersen**  
**Mail:** [henriette.oseth-andersen@usn.no](mailto:henriette.oseth-andersen@usn.no)   
**Tlf:** 35 57 52 01

**Faglige spørsmål KKK - Marianne Tovsrud Knutsen**

**Mail:** [Marianne.T.Knutsen@usn.no](mailto:Marianne.T.Knutsen@usn.no)

**Tel:** +4735952580