

# Praksisoppgave BLUDEL, BULL2SN-KKKSJN våren 2024

Med utgangspunkt i en bildebok skal studenten forberede og lede et prosjektarbeid forankret i kunnskapsområdene Kunst, kultur og kreativitet og Barns utvikling lek og læring del 2. Praksisperioden er basert på overordnede prinsipper i Retningslinjer for praksis og emneplanene for kunnskapsområdene.

## Læringsutbyttebeskrivelser fra emneplanen i BLKKSJN og BLBUL2SN:

Studenten

- kan planlegge, begrunne, samarbeide om og reflektere over pedagogisk arbeid i lys av praksiserfaringer, teori og forskning, og inkludere barns erfaringer, interesser og rett til medvirkning i dette arbeidet.
- kan lede pedagogiske prosesser, støtte barns nysgjerrighet og skapende uttrykk, og bidra til trivsel og glede i et trygt, utfordrende og inkluderende leke- og læringsmiljø.
- kan anvende materialer, verktøy, redskaper og teknikker i eget skapende arbeid og utforske disse sammen med barn i spontane og planlagte møteplasser
- kan uttrykke seg gjennom kropp, stemme og objekter i dramatisk spill og lek i eget skapende arbeid og sammen med barn i spontane og planlagte situasjoner
- kan uttrykke seg musisk gjennom kropp, stemme, instrumenter og andre lydkilder i eget skapende arbeid og sammen med barn i spontane og planlagte situasjoner
- kan utvikle, lede, dokumentere og vurdere prosjektarbeid i barnehagen og kan anvende og skape rom og steder som ramme, invitasjon og impuls til estetiske prosesser for og med barn

## Kriterier for vurdering av progresjon, i retningslinjer for praksis 4. semester:

Studenten

- Leder personalet i planlegging, gjennomføring og vurdering av pedagogisk arbeid.
- Leder prosjektarbeid med en gruppe barn i barnehagen.
- Inkluderer barns erfaringer, interesser og rett til medvirkning i det pedagogiske arbeidet.
- Anvender pedagogisk dokumentasjon i didaktisk arbeid.
- Reflekterer over egen ledelse av pedagogisk dokumentasjonsarbeid sammen med barn.
- Har relasjonell forståelse og kompetanse og mestrer kommunikasjon med barn, foresatte og personale.
- Reflekterer over egen utvikling som pedagogisk leder.

## Før praksis

På **fagdagen, tirsdag 05.03.24**, setter studenten seg inn i temaer eller prosjekt det arbeides med i barnegruppa, og eventuelt hva som tidligere har vært gjort i pågående prosjekt. Denne informasjonen danner grunnlag for studentens egen forberedelse til å lede prosjektarbeid og den helhetlige ledelsen av avdelingen.

## Fagdagsoppgave

- Velg en bildebok i samarbeid med praksislærer og praksisbarnehage som reflekterer barnas alder, interesser og barnehagens fokusområder. Utforsk gjerne nyskapende bildebøker for barn som kan igangsette nye impulser hos deg, personalet og barna. Bildeboka velges ut fra alder på barna. Studenten kan komme med ønsker og valg av bok avgjøres sammen med barnehagen.
- Undersøk hva som finnes av formingsmaterialer og instrumenter i barnehagen og bli enig med praksislærer om det er nødvendig å supplere utvalget.
- Observer hvordan bruker barna uttrykker seg estetisk gjennom kropp, stemme og mimikk.

## I praksis

Studenten har ansvar for å utarbeide plan for og lede prosjektarbeidet. Reflekter over hvordan du kan bruke modeller som Ross-modellen og Kari Carlsen-modellen under den estetiske prosessen. Der det er to studenter sammen, skal studentene ha ansvar for å utarbeide plan for å utføre og lede hver sine deler. Studentene må sammen med praksislærer gjøre en vurdering om hva som skal gjøres individuelt og hva som skal gjøres i fellesskap. Studenten anvender pedagogisk dokumentasjon i både planlegging og gjennomføring av prosjektet i samhandling med barn og personalet.

- Begynn med å velge et lite utsnitt fra boken, og bygg videre på barnas respons.

### Musikk:

Lyd i form av melodi og rytme med bruk av instrumenter i vid forstand, både musikkinstrumenter og selvlagede instrumenter, er tema for musikk. Med utgangspunkt i bildeboken skal du/dere knytte musikken til fargetemaet i forming (for eksempel som den gule melodien i studentfilmen). Stemme og kropp samspiller med instrumentene i den musiske utforskningen.

### Forming:

Farge er tema under praksis for forming. Med utgangspunkt i bildeboken skal du/dere planlegge utforskende estetiske prosesser med bruk av farge. Utforsk sammen med barna hva farge og kontraster kan uttrykke i prosjektet. Ta i bruk lysfarge (om dere har tilgjengelig) som virkemidler, for eksempel i å skape sted/ulike stemninger. La barna utforske og bli kjent med teknikker og materialer i arbeid med maling.

### Drama:

De tre grunnelementene figur, handling og fiksjons-rom, er ramme for samspill med barn, og tema for praksis i drama. Velg en bildebok som gir deg inspirasjon til rollefigurer du og barna kan være. Tenk gjerne farge-tema for å finne et symbolsk kostyme til barna (for eksempel som den gule kappen i studentfilmen). Utforsk situasjoner hvor du kan samspille med barna i en lekeverden, sammen samtidig.

## Praksisdokumentasjon

Studenten har selv ansvar for å levere inn skriftlige arbeider (planer, veiledningsgrunnlag, referater o.l.) innen frist som er avtalt med praksislærer. Dette danner grunnlaget for veiledningen, og det kan leveres digitalt.

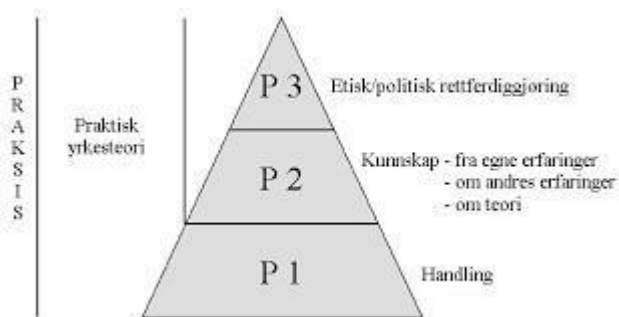
Skriftlig arbeid i praksis innebærer:

- Praksiskontrakt: Skal være klar første dag i praksis. Dersom praksislærer ber om utdypinger/endringer i praksiskontrakten, avtales ny innleveringsfrist med praksislærer. Praksiskontrakten er et gjennomgående prosessdokument som brukes gjennom hele praksisen. Det er viktig at praksislærers syn på ledelse kommer fram i sin praksiskontrakt. Det er også viktig at barnehagens syn på drama, forming, musikk og prosjektarbeid kommer fram i praksiskontrakten til barnehagen.
- Observasjoner og dokumentasjon fra prosjektarbeid (prosjektvegg)
- Fagdidaktisk arbeid (didaktiske planer og evaluering av planer)
- Observasjoner, logger og praksisfortellinger er refleksjoner over prosjektarbeidet og er en del av studentens refleksjon over egen lederrolle.

## Veiledning

Veiledning foregår utenom studentens bundne arbeidstid. Veiledning skal med utgangspunkt i studentenes forutsetninger, kunnskaper og erfaringer, bidra til å støtte og utfordre studentenes refleksjon over sammenhengen mellom teori og praksis. Praksislærer setter av minimum 1,5 time per uke pr. student til veiledning.

Studentene skal være forberedt, og det forventes at studenten er en likeverdige samtalepartner i dialogen. Studenten skal med støtte fra praksislærer øve på refleksjon over handling. Det er lurt å skrive referat fra samtale.



(Figur: Praksistrekanten, Handal og Lauvås i Bjerkholt, 2017, s. 176)

## Rammer for praksis:

Informasjon om studentenes tilstedeværelse i praksis, fravær, veiledning, studentens tilbakemelding etter endt praksis, og vurderingsskjema for praksis finner dere her:

[Praksis for barnehagelærerutdanningen i Vestfold - Universitetet i Sørøst-Norge \(usn.no\)](https://www.usn.no)

Vi gjør oppmerksom på at studentene skal være til stede på eventuelle foreldremøter og aktuelle personalmøter. Møtevirksomhet utenom ordinær arbeidstid avspaseres ikke.

Pensum BLUL2SN: [Studie- og emneplaner - Universitetet i Sørøst-Norge \(usn.no\)](#)

Pensum KKKS: [Studie- og emneplaner - Universitetet i Sørøst-Norge \(usn.no\)](#)

Vedlegg:

## Praksiskontrakt

Praksiskontrakten er et forpliktende dokument. Det innebærer at både student og praksislærer skal bruke den gjennom hele praksisperioden. Praksiskontrakten skal leveres første dag i praksis og gjennomgås og signeres så tidlig som mulig i praksisperioden.

### Studenten utarbeider en oversikt som viser

#### Forutsetninger

- tidligere praksis/arbeidserfaring
- faglige interesser
- personlige interesser
- pedagogisk grunnsyn relatert til ledelse

#### Forventninger

- til deg selv som student (*bør relateres til det overordnede temaet ledelse, herunder både prosjekt med pedagogiske prosesser og den mer oppgaveorienterte strukturen*)
- til praksisstedet
- til praksislærer
- til veiledningen
- til medstudenter (*her må forventninger til overordnet avtale knyttet til ledelse for hvordan dere vil jobbe sammen ligge*)
- til praksis generelt

#### Mål for praksisperioden

- faglige, relatert til ledelse av barn og medarbeidere
- personlige

Beskriv hvordan du vil jobbe for å nå målene, og når og hvordan du vil evaluere målene

### Praksislærer utarbeider en liknende oversikt som viser

#### Forutsetninger

- egne forutsetninger
- pedagogisk grunnsyn
- ledelse og hva som er viktig i utøvelse av din lederrolle
- barnehagens forutsetninger

#### Forventninger til studenten

- initiativ og engasjement
- kontakt og samarbeid
- veiledning
- oppgaver og skriftlig arbeid
- arbeidsmoral

#### Mål for praksisperioden

- egen rolle som praksislærer/veileder

Når student og praksislærer har blitt enig om praksiskontrakten og den er skrevet ned, undertegnes den av begge parter. Praksiskontrakten skal foreligge i 2 eksemplarer: Til student og praksislærer.

-----  
student

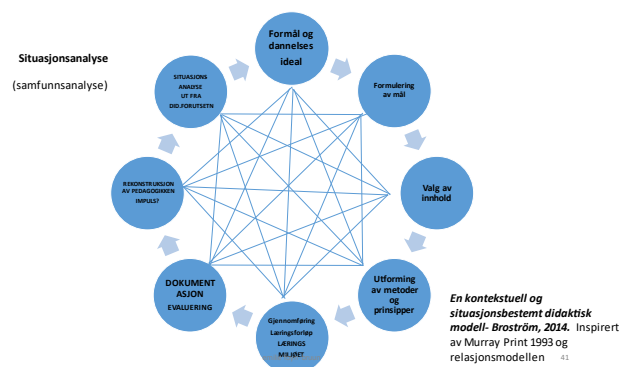
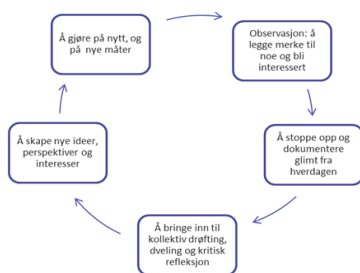
-----  
praksislærer

## Didaktiske modeller som ressurs

Bjerkholt, E. (2017). *Profesjonsveiledning : fra praktisk virksomhet til teoretisk felt*. Cappelen Damm akademisk

Kolle, T., Larsen, A. S. & Ulla, B. (2017). *Pedagogisk dokumentasjon: inspirasjoner til bevegelige praksiser*. 2. utgave. Fagbokforlaget

Didaktiske modeller som den didaktiske relasjonsmodellen, og situasjonsmodellen kan benyttes til systematisk planlegging, gjennomføring og evaluering av arbeidet. Dokumentasjonsspiralen (Kolle, Larsen & Ulla, 2017) brukes til å sikre at planleggingsarbeidet videreutvikles og endres underveis i tråd med barns medvirkning, deltakelse, innspill og respons.



(Figur: Pedagogisk dokumentasjonsspiral, videreutviklet fra Rinaldis planleggingsspirale, i Kolle, Larsen & Ulla, 2017, s. 99)

Carlsen, K. (2021). *Prosjektarbeid og pedagogisk dokumentasjon*. I K. Carlsen (Red.), *Reggio Emilia atelierkultur og utforskende pedagogikk* (s. 133-166). Fagbokforlaget.

Ross' modell for en skapende prosess  
Hentet fra: Austrang, B.D. og Sørensen, M. (2006). *Æstetik og læring*

