

**GENERIS STILLINGSBESKRIVELSE FOR INSTIUTTLEDER**

<b>Stillingstittel/-kode:</b>	Instituttleder, SKO 1475	<b>Nærmeste leder:</b>	Dekan
<b>Fast/midlertidig:</b>	Åremål (4 år)	<b>Leder for:</b>	Ansatte ved instituttet
<b>Stillingsandel:</b>	100 %	<b>Godkjent dato:</b>	08.04.2024
<b>Lønnsnivå:</b>	Iht Stillingskodebeskrivelse ved USN	<b>Godkjent av:</b>	PO-direktør

**Stillingens formål**

*Instituttene ved Universitetet i Sørøst-Norge (USN) ledes av instituttleder. Instituttleder har et enhetlig hovedansvar for utdanning, forskning, internasjonalisering og samfunnskontakt ved instituttet.*

*Instituttleder har personalansvar for de ansatte på instituttet i tillegg til ansvar for instituttets økonomi, administrative virksomhet og oppdragsvirksomhet. Ved enkelte institutt er det instituttneestlederstillinger med delegert personalansvar.*

*Hovedprofilen til universitetet er profesjonsrettet, arbeidslivsorienterte og samfunnsrelevante utdanninger. Både forskning og utdanning kjennetegnes ved tett samspill med samfunns- og arbeidsliv i regionen. Link til [USN sin Strategi og visjon](#) som gir føringer for de strategiske veivalg innen utdannings- og forskningsområdene ved USN.*

**Ansvar og arbeidsoppgaver**

Instituttleder er nærmeste leder for alle ansatte på instituttet, og samarbeider med dekan, visedekaner og fakultetsdirektør i utøvelsen av sine lederoppgaver.

Instituttleder skal lede det strategiske arbeidet ved instituttet, gi innspill til fakultetets strategiplan og implementere fakultetets strategi på instituttet. Instituttleder har også et ansvar for å legge til rette for et godt samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene og ansatte for å fremme demokrati, medvirkning og medbestemmelse ved instituttet.

Instituttleder har ansvar for at instituttets samlede ressurser brukes effektivt og i samsvar med de økonomiske rammer og mål som er gitt av universitetets ledelse.

**1. Personalledelse**

Instituttleder skal lede all vitenskapelig virksomhet på instituttet, herunder bidra til god sammenheng mellom utdanning og forskning, gjennom å:

- fastsette arbeidsplan for ansatte i undervisnings- og forskningsstillinger sammen med den enkelte ansatte og etter innspill fra programansvarlig/lokal programkoordinator
- ha ansvar for at det gjennomføres medarbeidersamtaler med de ansatte
- ha et ansvar for at det er et godt arbeidsmiljø på instituttet og påse at resultatene fra ARK-undersøkelser følges opp
- følge opp ansatte som er sykemeldte ved instituttet
- legge til rette for at de ansatte får nødvendig informasjon for å kunne utføre sine arbeidsoppgaver
- innstillende myndighet ved rekruttering av ansatte
- arbeide for likestilling og mangfold på instituttet
- følge opp universitetets arbeid mot mobbing og trakassering med forebyggende arbeid, og behandle varsler og bekymringsmeldinger knyttet til slike saker i samarbeid med PO-avdelingen
- representere instituttet utad og har overordnet ansvar for kontakt med eksterne samarbeidspartnere

- lede instituttets internasjonale arbeid

## 2. Utdanningsledelse

Instituttleder skal være pådriver for høy utdannings- og studiekvalitet gjennom å:

- lede utvikling og avgrensning av instituttets studie- og emneportefølje, herunder etter- og videreutdanning
- bidra til godt samarbeid mellom ansatte, studenter og studenttillitsvalgte, og legge til rette for at studenter kan bidra aktivt i utviklingen av studietilbudene
- videreutvikle samarbeid med arbeids- og samfunnsliv, blant annet gjennom ulike former for studenttilknytning i studieprogrammene
- stimulere til å ta i bruk nye undervisnings- og vurderingsformer og ny teknologi i instituttets studietilbud
- lede instituttets kvalitetsarbeid i samsvar med universitetets kvalitetssystem, og påse at resultatene fra kvalitetsarbeidet følges opp
- stimulere til deltakelse i universitetets meritteringsordning
- ta initiativ til at felles problemstillinger som gjelder studiekvalitet og læringsmiljø tas opp på instituttet
- legge til rette for et godt læringsmiljø på instituttet
- videreutvikle internasjonalisering av instituttets studietilbud

## 3. Forskningsledelse

Instituttleder skal være pådriver for forskning av høy kvalitet gjennom å:

- bidra til utvikling og prioritering av større FoU-satsinger innen instituttets fagområder
- tilrettelegge for søknader om ekstern finansiering av FoU
- stimulere til publisering av forskningsresultater i relevante kanaler
- bidra til å utvikle instituttets faglige nettverk, nasjonalt og internasjonalt
- stimulere til at ansatte deltar i samfunnsdebatten og at forskningsresultater formidles
- påse at instituttets forskning skjer i samsvar med anerkjente forskningsetiske normer
- bidra til at studenter inkluderes i FoU-arbeid på instituttet

### Myndighet / Beslutningsnivå

- Myndighet tillagt stillingen er delegert fra dekan, og instituttleder rapporterer til dekan.
- Instituttledere inngår i fakultetets ledergruppe, som har ansvar og forpliktelse i forhold til USNs strategi, målsettinger og verdigrunnlag.
- Innstillingsmyndighet ved ansettelser.
- Budsjettdisponeringsmyndighet.

### Kvalifikasjonskrav til stillingen

#### Formell utdanning:

- Relevant høyere utdanning, fortrinnsvis på førstestillingsnivå innenfor et av instituttets fagområder.
- Formell lederutdanning er en fordel.

#### Relevant yrkeserfaring og kompetanse:

- Ledererfaring er ønskelig med god forståelse for økonomistyring, personalledelse og ledelse i akademisk miljø.
- Kompetanse fra ett eller flere fagområder ved det aktuelle instituttet.

- God muntlig og skriftlig framstillingsevne på norsk eller et skandinavisk språk, i tillegg til engelsk.
- Relevant erfaring med undervisning, forskning og utviklingsarbeid.
- Erfaring med omstillings- og fornyingsarbeid, fortrinnsvis i flerfaglige/tverrfaglige miljøer er ønskelig.
- Kjennskap til instituttets utdanninger og eventuelt praksisfelt.

*Personlig egenskaper og andre kvalifikasjonskrav:*

- Evne til å inspirere til faglig utvikling, omstilling og endring.
- Evne til å være en synlig og dyktig kommunikator.
- Motiverende og samlende lederstil med god gjennomføringsevne.
- Evne til kunne samarbeid på tvers av fagmiljøer og skape gode relasjoner i og rundt virksomheten.
- Systematisk, strukturert og med evne å håndtere parallelle prosesser.
- Trygg og tydelig i lederrollen, og med evne til å håndtere krevende perioder.

Personlig egnethet, ledererfaring og god forståelse for instituttet sin rolle og posisjon vil bli tillagt stor vekt.