

Ph.d.-programmernes rapporteringer

For programrapporten (fra programmet til dekan) brukes eksisterende mal (i ph.d.-håndboka).

Programrapport utarbeides av *programutvalgsleder* i samarbeid med ph.d.-koordinator.

Se arbeidsrutine [KS-10.2.2](#) for nærmere beskrivelse av arbeidsfordeling/ansvar for utarbeidelse av rapporten.

Se også vedlagt mal for programrapport for forslag til innhold.

Programutvalgsleder, i samarbeid med utvalget, vurderer hva man ønsker å legge vekt på - hvilke tall skal inkluderes. Dersom man skal sammenligne over tid, hvilket år skal være utgangspunkt. Tallene som brukes må forklares.

Ph.d.-programutvalgets årsmelding til fakultetsstyret legges inn som et avsnitt i fakultetets årsrapport til fakultetsstyret.

Årsmeldingen utarbeides av programutvalgsleder..

Ph.d.-koordinator bidrar med tall/statistikk – se forslag til hvilke tall under.

Utvalgsleder i samarbeid med utvalget må bestemme hvilken statistikk som potensielt er interessant for fakultetsstyret.

Programutvalgsleder må gjøre vurderingene der det trengs.

Statistikk

Hva gjelder statistikk så kan man bruke *Innsiktsportalen* dersom dette er mer effektivt enn FS (*Innsiktsportalen* henter sine tall fra FS). I tabeller og lignende må kilden oppgis (f.eks. FS, *Innsiktsportalen* eller DBH), og eventuelle *begrensninger* i tallene (hva forteller de og hva forteller de ikke) bør også oppgis. *Programutvalgsleder har ansvar for å kvalitetssjekke tallene som oppgis.*

.....

Forslag til «mal» for årsmelding til fakultetsstyret

(dette er ment som forslag – den enkelte programutvalgsleder vurderer selv hva slags opplysninger som er relevante å ta med, og som er av interesse for fakultetsstyret)

Om programutvalget

- Kort om mandat/oppgaver og formål (*ansvar: programutvalgsleder*)
- Medlemmer (faste, vara og sekretær) (*ansvar: ph.d.-koordinator*)

Programutvalgets arbeid i rapportperioden

- *Overordnet* oppsummering av arbeidet programutvalget har gjennomført ilt kalenderåret. Eventuelt inkludere hva som har fungert bra og mindre bra. (*ansvar: programutvalgsleder i samarbeid med utvalget*)
- Kort om den totale saksmengde f.eks. målt i *antall* saker. Man kan f.eks. si noe om antall *vedtakssaker* og antall *orienteringssaker*. (*ansvar: ph.d.-koordinator*)
- Kort om hvilke *typer* saker som har vært oppe til behandling (Det gjøres en skjønnsmessig vurdering av typer saker) (*ansvar: programutvalgsleder gjør vurdering av type saker og betydning av disse*).
- Antall *møter* – fysiske og digitale. (*ansvar: ph.d.-koordinator*)

Kort om statistikk

- Antall kandidater (egne og eksternfinansierte) (*ph.d.-koordinator*)
- Antall nye kandidater i rapporteringsperioden (*ph.d.-koordinator*)
- Antall disputaser i rapporteringsperioden (*ph.d.-koordinator*)
- Kort vurdering av tallene ift. forventinger satt og kandidater tatt opp programmet. (*ansvar: programutvalgsleder*)