

STUDIEPLAN

Studieprogrammets navn (bokmål)

Bachelor i ledelse

Studieprogrammets navn (nynorsk)

Bachelor i leiing

Studieprogrammets navn (engelsk)

Bachelor of Management

Studieprogrammets omfang og organisering

Studieprogrammet har et omfang på 180 studiepoeng og er organisert som et samlingsbasert deltidsstudium.

Undervisningsspråket er norsk/nordisk.

Finansiering

Finansiert gjennom egenbetaling.

Opptakskrav

Generell studiekompetanse og minimum to års relevant arbeidserfaring.

Studieprogrammets innhold

Bachelor i ledelse er et deltidsstudium utviklet for studenter som ønsker en praksisnær og forskningsbasert plattform for å utøve og videreutvikle lederskap i arbeidslivet. Studieprogrammet retter seg mot ledelsesutfordringer i både privat, offentlig og frivillig sektor, og gir kompetanse som kan tas i bruk i egen jobb, samtidig som studentene bygger et helhetlig faglig grunnlag i ledelsesfaget. Studiet gir et fundament for å bruke forskningsbasert kunnskap som grunnlag for vurderinger og beslutninger. Gjennom progresjonen i programmet utvikler studentene evne til å se sammenhenger mellom mål, organisering og arbeidsprosesser på virksomhetsnivå. Dette gir et faglig grunnlag for å håndtere komplekse lederutfordringer med både gjennomføringskraft og godt skjønn som innebærer trening i å bruke relevant kunnskap og data som grunnlag for vurderinger, og å reflektere over både måloppnåelse, risiko og virkninger for medarbeidere og organisasjon.

Emnene gir et felles begrepsapparat med innføring i sentrale perspektiver innen ledelse, organisasjon og arbeidsliv satt i sammenheng med en bredere makrokontekst, der marked, offentlig styring, bransjedynamikk og samfunnsutvikling påvirker organisasjoners prioriteringer. Kjernen i de obligatoriske emnene omfatter temaer som organisasjonsforståelse, strategi og styring, samhandling og kommunikasjon, arbeidsrettede HR-problemstillinger i lederrollen samt etikk og samfunnsansvar. I emnene vektlegges analyse- og refleksjonskompetanse som er nødvendig for å forstå komplekse situasjoner, gjøre begrunnede prioriteringer og vurdere konsekvenser av beslutninger i lederrollen. Ved siden av de obligatoriske emnene legger programmet til rette for at studentene kan velge innretning gjennom emner som både gir faglig fordypning og som er spesielt relevante for egen lederrolle, bransje og karrierevei.

Programmet legger til grunn arbeidsintegreert læring, der teori, metoder og verktøy kobles tett til konkrete situasjoner fra arbeidslivet. Dette innebærer at studentene arbeider med case, oppgaver og prosjektarbeid som tar utgangspunkt i egen virksomhet eller realistiske problemstillinger fra praksisfeltet. På den måten utvikles kompetanse i å identifisere utfordringer, vurdere handlingsalternativer, iverksette tiltak og reflektere systematisk over effekter og konsekvenser.

Læringsutbytte

Etter endt utdanning har kandidaten oppnådd følgende læringsutbytte:

Kunnskap

- bred kunnskap om sentrale begreper og teorier for problemløsning innen operativ og strategisk ledelse og virksomhetsstyring
- bred kunnskap om forsknings- og utviklingsarbeid relevant for ledelsesverktøy, personalforvaltningssystemer og ved implementering av samfunnsansvar i virksomheter
- bred kunnskap om faktorer og betingelser for ledelse og beslutningsprosesser i personlig lederskap
- bred kunnskap om aktuelle trender og tilnærminger innen organisasjon og ledelse som forskningsfelt

- bred kunnskap om fagfeltets plass i arbeidsliv og samfunn

Ferdigheter

- kan finne, vurdere og henvise til fagstoff og anvende dette slik at det gir verdi for egen ledelsespraksis
- kan vurdere virksomheter i lys av ulike ledelsesperspektiver og faglige standarder som forskningslitteraturen belyser
- kan treffe bevisste beslutninger basert på faglig innsikt som studiets ulike emner belyser
- kan finne gode faglige løsninger på virksomheters utfordringer og problemstillinger innen medarbeiderutvikling og operativ ledelse, med vekt på bærekraftig verdiskaping og samfunnsansvar

Generell kompetanse

- kan planlegge, gjennomføre og evaluere selvstendige prosjekter og tiltak i tråd med faglige og etiske krav
- kan formidle faglige problemstillinger, analyser og konklusjoner innen ledelse klart og presist til både spesialister og allmennheten
- kan bidra til nytenkning og innovasjonsprosesser gjennom fasilitering og bruk av coaching som verktøy for medarbeiderdrevet utvikling
- har innsikt i etiske problemstillinger og evner å se hvordan valg kan påvirke mennesker, organisasjonen og samfunnet som helhet

Oppbygging og gjennomføring

Bachelorgraden har i sin emnesammensetning tre hovedpilarer.

De utgjør

- a) obligatoriske emner med 60 studiepoeng,
- b) faglig fordypningsemner, studenten må velge 30 stp. Fagligfordypningsemner sammen med de obligatoriske emnene gir faglig fordypning (totalt 90 stp).
- c) øvrige valgemner gir stor grad av fleksibilitet

a) Obligatoriske emner	b) fordypningsemner (studenten må velge 30 stp)	c) Øvrige valgemenner
<ul style="list-style-type: none"> Coaching og ledelse (15 stp.) 	<p><i>Emner innen beredskap:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Beredskapsledelse og krisehåndtering (15 stp.) Samvirke og beredskap (15 stp.) <p><i>Emner innen strategi og endringsledelse:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Strategisk ledelse (15 stp.) Endringsledelse (15 stp.) Strategisk bærekraft: å lede i endring (15 stp.) Prosjektledelse (15 stp.) 	<ul style="list-style-type: none"> Lean og kvalitetsledelse (15 stp.)
<ul style="list-style-type: none"> Human Resource Management (HRM, 15 stp.) 		<ul style="list-style-type: none"> Praktisk lederutvikling (15 stp.)
<ul style="list-style-type: none"> Etikk, ledelse og samfunnsansvar (15 stp.) 		<ul style="list-style-type: none"> Relasjonsledelse og konflikthåndtering (7,5 stp.)
<ul style="list-style-type: none"> Bacheloroppgave med metode (15 stp.) 		<ul style="list-style-type: none"> Forvaltningsrett (15 stp.)
		<ul style="list-style-type: none"> Økonomistyring og regnskap (15 stp.)
		<ul style="list-style-type: none"> Grunnleggende arbeidsrett (15 stp.)
		<ul style="list-style-type: none"> Prosjektledelse (nettbasert, 7,5 stp.) Bærekraftig ledelse (7,5 stp.)

De obligatoriske emnene er: Coaching og ledelse (15 studiepoeng), Human Resource Management (HRM), 15 studiepoeng, Etikk, ledelse og samfunnsansvar (15 studiepoeng) og Bacheloroppgave med metode (15 studiepoeng).

Fordypningsemnene er strukturert i to tematiske hovedområder, beredskap og strategi og endring

Blant øvrige valgemenner kan studenten velge mellom emner som særlig er aktuell for egen rolle og karrierevei. Eksempelvis om man interesserer seg for juridiske problemstillinger kan både arbeidsrett og forvaltningsrett være aktuelt. Tilsvarende vil økonomistyring og regnskap være et tema som er aktuelt for mange ledelsesfunksjoner, mens Lean og kvalitetsledelse særlig retter seg mot problemstillinger innen prosessindustrien.

Tilbudsporteføljen av emner kan endres over tid og vil bli oppdatert med det som er etterspurte kompetansebehov.

Fulltidsstudier er normert til 60 stp. og tilsvarer 1600 arbeidstimer for studentene. Det medfører at antatt arbeidsomfang er omtrent 400 timer for et emne på 15 studiepoeng. Studiet er organisert som et deltidsstudium som kan gjennomføres ved siden av jobb. Studentene gjennomfører 15 stp per semester, altså 30 stp per år.

Studentenes medvirkning skjer i tråd med USN sitt kvalitetssystem. Studieprogrammet og emnene evalueres jevnlig for å holde høy faglig kvalitet. Studentene forventes å delta aktivt i USN sine evalueringer (underveisevalueringer og periodiske sluttevalueringer) og i det nasjonale Studiebarometeret.

Læringsaktiviteter

Læringsaktivitetene vektlegger en prosessuell tilnærming gjennom dialog og casediskusjoner. Studenten skal arbeide aktivt med problemstillinger som er relevant for fagfeltet, og få et eieforhold til egen læreprosess og fagstoff som har overføringsverdi i arbeidslivet. Det forutsettes at studentene arbeider selvstendig og i grupper med forberedelser og etterarbeid knyttet til det faglige lærestoffet på samlingene, slik det har sin forankring i læringsutbyttebeskrivelsene for de ulike emnene.

Faglærers forskning og erfaring trekkes inn i undervisningen.

Emnene kan ha obligatoriske aktiviteter som må være gjennomførte og godkjente før studenten kan fremstille seg til eksamen. Alle læringsaktiviteter er planlagt slik at de skal hjelpe studentene med å lykkes i gjennomføring av emnene. Dette forutsetter at studentene er aktive og deltagende i emnene.

Praksis*

Eksamensformer

Vurderingsformene kan være skriftlige med og uten tilsyn, muntlige, individuelle og gruppebaserte. Se de ulike emneplanene.

Obligatoriske aktiviteter omfatter oppgaver som må være levert og godkjent til fastsatt tid for at studenten kan fremstille seg til eksamen. Obligatoriske aktiviteter kan være skriftlige individuelle oppgaver, gruppeoppgaver, muntlige framføringer, refleksjonsnotater, praktiske øvelser og annet som er spesifisert i emneplanene. Aktiviteten står i forhold til emnets omfang og den samlede arbeidsbelastningen. Krav om obligatoriske aktiviteter vurderes til godkjent/ikke godkjent.

Studentutveksling og internasjonalisering

Du kan ta deler av studiet i utlandet. Å studere eller ta praksis i utlandet kan gi deg mulighet til å utvide din internasjonale kompetanse, språkferdigheter, personlige egenskaper og omstillingsevne. Det kan også gjøre deg mer attraktiv på arbeidsmarkedet. Vi har avtaler med utenlandske universiteter, høyskoler og praksisinstitusjoner. Ta kontakt med studieveileder for å få mer informasjon og se nettsiden: <https://www.usn.no/studier/utveksling-til-utlandet/utvekslingstilbud/utveksling-for-bachelor-i-okonomi-og-ledelse>

Autorisasjon/sertifisering*

Relevans for videre studier

Etter oppnådd bachelorgrad er kandidatene kvalifisert til å søke opptak til utdanning på masternivå innen organisasjons- og ledelsesrelaterte studietilbud.

Se bla. USN Handelshøyskolens tilbud:

Executive Master of Management: [Executive Master of Management - Universitetet i Sørøst-Norge](#)

Master i bærekraftsledelse: [Master i bærekraftsledelse - Universitetet i Sørøst-Norge](#)

Master i digitaliseringsledelse: [Master i digitaliseringsledelse - Universitetet i Sørøst-Norge](#)

Master i innovasjon og ledelse: [Master i innovasjon og ledelse - Universitetet i Sørøst-Norge](#)

Tilhørende tekster

Tekst til vitnemål og Diploma Supplement (DS) er formelt ikke en del av studieplanen, men fakultetet skal utarbeide disse når studietilbudet opprettes i FS.

Tekst til vitnemål

Tekst til Diploma Supplement (DS)